



भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 23]
No. 23]

नई दिल्ली, शनिवार, जून 5, 1993/ज्यैष्ठ 15, 1915
NEW DELHI, SATURDAY, JUNE 5, 1993/JYAISTHA 15, 1915

इस भाग में बिना पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में
रखा जा सके

Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as a
separate compilation

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i)
PART II—Section 3—Sub-section (i)

भारत सरकार के मंत्रालयों (रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) और केन्द्रीय अधिकारियों (संघ राज्य क्षेत्र प्रशासनों को छोड़कर) द्वारा
विधि के अन्तर्गत बनाए और जारी किये गये साधारण सांविधिक नियम (जिनमें साधारण
प्रकार के आदेश, उप नियम आदि सम्मिलित हैं)

General Statutory Rules (including Orders, Bye-laws etc. of a general
Character) issued by the Ministries of the Government of India (other
than the Ministry of Defence) and by the Central Authorities (other
than the Administration of Union Territories)

विधि, न्याय तथा कम्पनी कार्य मंत्रालय
(कंपनी कार्य विभाग)

नई दिल्ली, 12 मई, 1993

सा.का.नि. 272—केन्द्रीय सरकार, कंपनी अधिनियम,
1956 (1956 का 1) की धारा 620क की उपधारा
(1) और उपधारा (2) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का
प्रयोग करते हुए,

(i) निम्नलिखित कंपनियों को निधियों के रूप में
घोषित करती है :—

1. मैसर्स अलवरपेट बेनिफिट फंड लिमिटेड, 42-बी,
सी आई. आर. सी. पी. रामास्वामी मार्ग,
मद्रास-600018—मद्रास

2. मैसर्स अल-नजीब मिल्ली म्यूचुअल बेनिफिट
फंड्स लिमिटेड, मुस्लिम फंड बिल्डिंग, मोह-रामपुरा,
नजीबाबाद-246763—उत्तर प्रदेश।

3. मैसर्स निराप्पुकुट्टिल म्यूचुअल फंड लिमिटेड,
पीरावन-686664—केरल; और

(2) यह निदेश देती है कि भारत सरकार के
वाणिज्य और उद्योग मंत्रालय (कंपनी विधि प्रशासन
विभाग) की अधिसूचना सं. सा.का.नि. 978, तारीख
28 मई, 1963 की अनुसूची 3 के स्तम्भ (1) में
विनिर्दिष्ट उक्त अधिनियम के उपबंध, यथास्थिति उक्त
निधियों को लागू नहीं होंगे या उनके स्तम्भ (2) की
वस्तुस्थिति प्रविष्टि में विनिर्दिष्ट अपवादों, उपांतरणों और
अनुकूलनों सहित लागू होंगे और उक्त अधिसूचना में
निम्नलिखित संशोधन करती है, अर्थात् :—

उक्त अधिसूचना की अनुसूची 1 में क्रम संख्यांक 131
और उसके संबंधित प्रविष्टियों के पश्चात् निम्नलिखित
क्रम संख्यांक और प्रविष्टियां अंतःस्थापित की जाएंगी,
अर्थात् :—

“132. मैसर्स अलवरपेट बेनिफिट फंड लिमिटेड
मद्रास

133. मैमर्स अल-नजीब मिल्ली म्यूचुअल बेनिफिट फंडस लिमिटेड उत्तर प्रदेश
134. मैमर्स निराप्पुकुटिल म्यूचुअल फंडस लिमिटेड केरल' ।

[फा.सं. 37/21/92-सी.एल-III]

धर्मपाल, अवर सचिव

टिप्पणी :—मूल अधिसूचना सा.का.नि. संख्या 978 दिनांक 28 मई, 1963 को अधिसूचित की गयी थी और तदन्तर यथा संशोधित की गयी।

1. सा.का.नि.सं. 1681 दिनांक 11-10-63
2. सा.का.नि.सं. 853 दिनांक 4-6-64
3. सा.का.नि.सं. 297 दिनांक 12-2-65
4. सा.का.नि.सं. 1322 दिनांक 30-8-65
5. सा.का.नि.सं. 111 दिनांक 14-1-66
6. सा.का.नि.सं. 1543 दिनांक 1-10-66
7. सा.का.नि.सं. 607 दिनांक 29-4-67
8. सा.का.नि.सं. 608 दिनांक 29-4-67
9. सा.का.नि.सं. 1467 दिनांक 6-6-69
10. सा.का.नि.सं. 2707 दिनांक 18-11-69
11. सा.का.नि.सं. 1306 दिनांक 27-7-71
12. सा.का.नि.सं. 1 दिनांक 21-12-73
13. सा.का.नि.सं. 690 दिनांक 22-6-74
14. सा.का.नि.सं. 275 दिनांक 14-2-75
15. सा.का.नि.सं. 409 दिनांक 29-3-75
16. सा.का.नि.सं. 1300 दिनांक 11-9-76
17. सा.का.नि.सं. 426 दिनांक 8-3-78
18. सा.का.नि.सं. 728 दिनांक 28-4-78
19. सा.का.नि.सं. 1296 दिनांक 4-10-79
20. सा.का.नि.सं. 1100 दिनांक 9-10-80
21. सा.का.नि.सं. 1099 दिनांक 9-10-80
22. सा.का.नि.सं. 164 दिनांक 10-2-83
23. सा.का.नि.सं. 843 दिनांक 19-11-83
24. सा.का.नि.सं. 844 दिनांक 19-11-83
25. सा.का.नि.सं. 217 दिनांक 25-2-84
26. सा.का.नि.सं. 231 दिनांक 20-2-85
27. सा.का.नि.सं. 21 दिनांक 24-12-85
28. सा.का.नि.सं. 275 दिनांक 3-3-86
29. सा.का.नि.सं. 306 दिनांक 11-4-86
30. सा.का.नि.सं. 70 दिनांक 22-6-86
31. सा.का.नि.सं. 961 दिनांक 24-10-86
32. सा.का.नि.सं. 353 दिनांक 22-4-87
33. सा.का.नि.सं. 365 दिनांक 22-4-87
34. सा.का.नि.सं. 430 दिनांक 20-5-87
35. सा.का.नि.सं. 590 दिनांक 31-7-87
36. सा.का.नि.सं. 597 दिनांक 31-7-87
37. सा.का.नि.सं. 921 दिनांक 30-11-87
38. सा.का.नि.सं. 922 दिनांक 3-12-87
39. सा.का.नि.सं. 264 दिनांक 5-4-88

40. सा.का.नि.सं. 479 दिनांक 18-6-88
41. सा.का.नि.सं. 515 दिनांक 25-6-88
42. सा.का.नि.सं. 597 दिनांक 15-7-88
43. सा.का.नि.सं. 596 दिनांक 15-7-88
44. सा.का.नि.सं. 598 दिनांक 15-7-88
45. सा.का.नि.सं. 800 दिनांक 22-9-88
46. सा.का.नि.सं. 961 दिनांक 17-12-88
47. सा.का.नि.सं. 32 दिनांक 6-12-88
48. सा.का.नि.सं. 959 दिनांक 17-12-88
49. सा.का.नि.सं. 960 दिनांक 17-12-88
50. सा.का.नि.सं. 318 दिनांक 6-5-89
51. सा.का.नि.सं. 501 दिनांक 22-7-89
52. सा.का.नि.सं. 552 दिनांक 22-7-89
53. सा.का.नि.सं. 649 दिनांक 22-8-89
54. सा.का.नि.सं. 650 दिनांक 22-8-89
55. सा.का.नि.सं. 651 दिनांक 22-8-89
56. सा.का.नि.सं. 844 दिनांक 25-10-89
57. सा.का.नि.सं. 102 दिनांक 5-2-90
58. सा.का.नि.सं. 241 दिनांक 29-3-90
59. सा.का.नि.सं. 302 दिनांक 16-4-90
60. सा.का.नि.सं. 303 दिनांक 10-5-90
61. सा.का.नि.सं. 514 दिनांक 30-7-90
62. सा.का.नि.सं. 515 दिनांक 7-8-90
63. सा.का.नि.सं. 3052 दिनांक 7-10-90
64. सा.का.नि.सं. 782 दिनांक 13-12-90
65. सा.का.नि.सं. 783 दिनांक 13-12-90
66. सा.का.नि.सं. 784 दिनांक 13-12-90
67. सा.का.नि.सं. 314 दिनांक 30-4-91
68. (122) सा.का.नि.सं. 2146 दिनांक 26-7-91
69. (123) सा.का.नि.सं. दिनांक
70. (124 से 131) सा.का.नि.सं. दिनांक

MINISTRY OF LAW, JUSTICE AND COMPANY AFFAIRS

(Department of Company Affairs)

New Delhi, the 12th May, 1993

G.S.R. 272.—In exercise of the powers conferred by sub-section (1) and (2) of Section 620-A of the Companies Act, 1956 (1 of 1956), the Central Government hereby :—

(i) declares the following companies as Nidhis; and

1. M/s. Alwarpet Benefit Fund Limited
43-B, CIP C. P. Ramaswamy Road,
Madras-600018.
Madras

2. M/s. Al-Najib Mill Mutual Benefit Funds Limited
Muslim Fund Building, Moh-Rampura,
Najibabad-246763.

UTTAR PRADESH

3. M/s. Nirappukattil Mutual Funds Limited
Piravon-686664.
Kerala.

(ii) directs that the provisions of the said Act specified in column (1) of Schedule III to the notification of the Government of India, in the Ministry of Commerce and Industry (Department of Company Law Administrations) No. G.S.R. 978, dated the 28th May, 1963 shall not apply, or as the case may be, shall apply with the exceptions, modifications and adaptations specified in the corresponding entry in column (2) thereof, to such Nidhis and makes the following amendment in the said notification, namely :—

In Schedule I to the said notification, after serial number 13. and the entries relating thereto, the following serial numbers and the entries shall be inserted, namely :—

“132 M/s. Alwarpet Benefit Fund Limited Madras
133 M/s. Al-Najib Milli Mutual Benefit Ltd.

Uttar Pradesh

134 M/s. Nirappukuttil Mutual Funds Limited Kerala”

[F. No. 37/21/92-CL. III]

DHARAM PAL, Under Secy.

Note : The principal Notification was notified vide GSR No. 978 dated 28th May, 1963 and subsequently amended vide:—

1. GSR No. 1681 dated 11-10-63
2. GSR No. 853 dated 4-6-64
3. GSR No. 297 dated 12-2-65
4. GSR No. 1332 dated 30-8-65
5. GSR No. 111 dated 14-1-66
6. GSR No. 1543 dated 1-10-66
7. GSR No. 607 dated 29-4-67
8. GSR No. 608 dated 29-4-67
9. GSR No. 1466 dated 6-6-69
10. GSR No. 2707 dated 18-11-69
11. GSR No. 1306 dated 27-7-71
12. GSR No. 1 dated 21-12-73
13. GSR No. 690 dated 22-6-74
14. GSR No. 675 dated 14-2-75
15. GSR No. 409 dated 29-3-75
16. GSR No. 1300 dated 11-9-76
17. GSR No. 426 dated 8-3-76
18. GSR No. 728 dated 28-4-76
19. GSR No. 1296 dated 4-10-79
20. GSR No. 1100 dated 9-10-80
21. GSR No. 1099 dated 9-10-80
22. GSR No. 164 dated 10-2-83
23. GSR No. 843 dated 19-11-83
24. GSR No. 844 dated 19-11-83
25. GSR No. 217 dated 25-2-84
26. GSR No. 231 dated 20-2-85
27. GSR No. 21 dated 24-12-85
28. GSR No. 276 dated 3-3-86
29. GSR No. 306 dated 11-4-86
30. GSR No. 70 dated 22-6-86
31. GSR No. 961 dated 24-10-86
32. GSR No. 353 dated 22-4-87
33. GSR No. 365 dated 22-4-87
34. GSR No. 430 dated 20-5-87
35. GSR No. 598 dated 31-7-87
36. GSR No. 597 dated 31-7-87
37. GSR No. 921 dated 30-11-87
38. GSR No. 922 dated 3-12-87
39. GSR No. 264 dated 5-4-88
40. GSR No. 479 dated 18-6-88
41. GSR No. 515 dated 25-6-88

42. GSR No. 597 dated 15-7-88
43. GSR No. 596 dated 15-7-88
44. GSR No. 598 dated 15-7-88
45. GSR No. 800 dated 22-9-88
46. GSR No. 961 dated 17-12-88
47. GSR No. 32 dated 6-12-88
48. GSR No. 959 dated 17-12-88
49. GSR No. 960 dated 17-12-89
50. GSR No. 318 dated 6-5-89
51. GSR No. 501 dated 22-7-89
52. GSR No. 502 dated 22-7-89
53. GSR No. 649 dated 22-8-89
54. GSR No. 650 dated 22-8-89
55. GSR No. 651 dated 22-8-89
56. GSR No. 844 dated 25-10-89
57. GSR No. 102 dated 5-2-90
58. GSR No. 241 dated 29-3-90
59. GSR No. 302 dated 16-4-90
60. GSR No. 303 dated 10-5-90
61. GSR No. 514 dated 30-7-90
62. GSR No. 515 dated 7-8-90
63. GSR No. 652 dated 7-10-90
64. GSR No. 782 dated 13-12-90
65. GSR No. 783 dated 13-12-90
66. GSR No. 784 dated 13-12-90
67. GSR No. 314 dated 30-4-91
68. GSR No. 2146 dated 26-7-91
69. GSR No. 123 dated 30-12-92
70. GSR No. 124 to 131 dated 30-12-92

नई दिल्ली, 13 मई, 1993

सा. का. नि. 273.—भारत सरकार, कम्पनी कार्य विभाग की 18 अक्टूबर, 1972 की अधिसूचना सं. सा. का नि. 443 (अ) के साथ पठित कम्पनी अधिनियम, 1956 (1956 का 1) की धारा 594 की उपधारा (1) के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए तथा भारत सरकार विधि मंत्रालय (कम्पनी विधि पशासन विभाग) दिनांक 4 अक्टूबर, 1957 की अधिसूचना सं. सा. का. नि. 3216 (जिसे इसके बाद अधिसूचना कहा गया है) में आंशिक उपान्तरण करते हुये कम्पनी विधि बोर्ड एतद्द्वारा यह निर्देश देता है कि भौ. कॉमलैक्स (जिसे इसमें इसके बाद कम्पनी कहा गया है) के मामले में यह एक विदेशी कम्पनी होने पर उक्त धारा 594 की उपधारा (1) के खण्ड की अपेक्षाएं जैसी कि वे किसी विदेशी कम्पनी पर लागू होने के संबंध में अधिसूचना द्वारा उपान्तरित की गई हैं, निम्नलिखित उपवादों तथा उपान्तरों के अधीन रहते हुये लागू होगी, अर्थात्:—

यदि कम्पनी 31-3-92 से 31-3-94 को वित्तीय वर्षों की बाबत अपने भारतीय व्यापार लेखाओं के संबंध में भारत में समुचित कम्पनी रजिस्ट्रारों को निम्नलिखित

की तीन प्रतियां प्रस्तुत करें तो उक्त धारा 594 की उपधारा (1) के खण्ड (क) के उपबन्धों का पर्याप्त अनुपालन हुआ समझा जायेगा :—

- (1) भारतीय कार्यालयों के तुलना-पत्र और लाभ तथा हानि लेखा कार्य सम्पादन हेतु भारतीय मुद्रा में तैयार किए जाएंगे ;
- (2) कम्पनी अधिनियम, 1956 की अनुसूची-6 के भाग-2 के पैरा 3 के खण्ड (x) के उपखण्ड (1) के अनुसरण में लाभ तथा हानि लेखा में किया जाना वाला अपेक्षित प्रकटीकरण करना आवश्यक नहीं है ;
- (3) कम्पनी अधिप्रमाणीकृत तुलनपत्र और लाभ तथा हानि लेखाओं (विदेशी कम्पनी की प्रत्येक सहायक कम्पनी से संबंधित दस्तावेजों सहित) को भी प्रस्तुत करेगी जैसा कि इसके द्वारा इसके निगमन के देश में निर्धारित प्राधिकारी को उस देश के कानूनों के अन्तर्गत प्रस्तुत किए जाते हैं।

[सं 50/13/92 सी एल3]

धर्मपाल, अवर सचिव

New Delhi, the 13th May, 1993

G.S.R. 273.—In exercise of the powers conferred by the proviso to the sub-section (1) of Section 594 of the Companies Act, 1956 (1 of 1956) read with the Government of India, Department of Company Affairs, Notification No. G.S.R. 433(E) dated the 18th October, 1972 and in the partial modification of the Notification of the Government of India, Ministry of Law, (Department of Company Law Administration) No. S.R.O. 3216 dated the 4th October, 1957 (hereinafter referred to as the Notification) the Company Law Board hereby directs that in case of M/s. Comlex (hereinafter referred to as the company) being a foreign company, the requirements of clause (a) of sub-section (1) of the said Section 594 as modified in their application to a foreign company by the Notification shall apply subject to the following further exceptions and modifications, namely :—

It shall be deemed to the sufficient compliance with the provisions of clause (a) of sub-section (1) of the said Section 594, if in respect of the financial year ended on 31-3-1992 to 31-3-1994 the company in respect of its Indian Business, accounts submits to the appropriate Registrar of Companies in India, in triplicate :—

- (i) The Balance Sheet and Profit and Loss Account of the Indian Offices shall be prepared for transaction in Indian Rupees ;
- (ii) The disclosure required to be made in Profit and Loss Account pursuant to sub-clause (1) of clause (x) of Para 3 of Part II of Schedule VI to the Companies Act, 1956 is not required to be made : and
- (iii) The company shall also submit the authenticated Balance Sheet and Profit and Loss Account (including documents relating to every subsidiary of the foreign company) as submitted by it to the prescribed authority in the country of its incorporation under the laws in that country.

[No. 50/13/92-CL. III]

DHARAM PAL, Under Secy.

नई दिल्ली, 18 मई, 1993

सा.का.नि. 274.—भारत सरकार, कम्पनी अधिनियम, 1956 (1956 का 1) की धारा 594 की उपधारा (1) के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए तथा भारत सरकार, वित्त मंत्रालय (कम्पनी विधि प्रशासन विभाग) दिनांक 4 अक्टूबर, 1957 की अधिसूचना संख्या सा. का. नि. 3216 (जिसे इसके बाद अधिसूचना कहा गया है) में आंशिक उपान्तरण करते हुये भारत सरकार एतद्वारा यह निर्देश देता है कि मैसर्स वैफस्टर हेल्थकेयर फार ईस्ट प्रा. लि. (जिसे इसमें इसके बाद कम्पनी कहा गया है) के मामले में यह एक विदेशी कम्पनी होने पर उक्त धारा 594 की उपधारा (1) के खण्ड (क) की अपेक्षाएं जैसी कि वे किसी विदेशी कम्पनी पर लागू होने के संबंध में अधिसूचना द्वारा उपान्तरित की गई हैं, निम्नलिखित अपवादों तथा उपान्तरणों के अधीन रहते हुये लागू होगी, अर्थात् :—

यदि कम्पनी 31-12-91 को वित्तीय वर्षों की बाबत अपने भारतीय व्यापार लेखाओं के संबंध में भारत में समुचित कम्पनी रजिस्ट्रारों को निम्नलिखित की तीन प्रतियां प्रस्तुत करें तो उक्त धारा 594 की उपधारा

(1) के खण्ड (क) के उपबन्धों का पर्याप्त अनुपालन हुआ समझा जायेगा :—

(i) भारतीय शाखा द्वारा प्राप्त प्राप्तियों तथा किये गये भुगतानों का विवरण पत्र जिसका प्रमाणीकरण (1) अधिनियम की धारा 592 की उपधारा (1) के खण्ड (व) के अन्तर्गत आदेशिका की सेवा स्वीकार करने के लिए प्राधिकृत किसी व्यक्ति तथा (2) भारत में कार्यरत शासप्राप्त लेखापाल द्वारा किया गया है।

(ii) उपर्युक्त मव (i) में वर्णित प्रक्रिया में यथानिर्दिष्ट ढंग से प्रमाणित भारत में कम्पनी की परिसम्पत्तियों तथा देयताओं का विवरण ; तथा

(iii) उपर्युक्त मद (i) में वर्णित व्यक्तियों के द्वारा विधिवत् हस्ताक्षरित उस आणय का प्रमाणपत्र कि कम्पनी ने 31-12-91 को समाप्त वर्षों के दौरान भारत में कोई व्यापार नहीं किया।

[संख्या 50-2-93-सी एल-III]

धर्मपाल, अव्वर सचिव

New Delhi, the 18th May, 1993

G.S.R. 274.—In exercise of the powers conferred by the proviso to the sub-section (1) of Section 594 of the Companies Act, 1956 (1 of 1956) and in partial modification of the Notification of the Government of India, Ministry of Finance (Department of Company Law Administration) No. S.R.O. 3216 dated the 4th October, 1957 (hereinafter referred to as the Notification) the Central Government hereby direct that in case of M/s. Baster Healthcare Far East Pre Ltd. (hereinafter referred to as the company) being a foreign company the requirements of clause (a) sub-section (1) of the said Section 594 as modified in their application to a foreign company by the Notification shall apply subject to the following further exceptions and modifications, namely :—

It shall be deemed to be sufficient compliance with the provisions of clause (a) of sub-section (1) of the said section 594, if in respect of the financial year ended on 31-12-1991 the company in respect of its Indian Business accounts submits to the appropriate Registrar of Companies in India, in triplicate :—

- (i) A Statement of receipts and payments made by the Indian Branch, certified by (1) a person authorised to accept service of process in India under clause (d) of sub-section (1) of Section 592 of the Act and (2) a Chartered Accountant practising in India ;
- (ii) A Statement of the company's assets and liabilities in India certified in the manner as indicated in item (i) above ; and
- (iii) A certificate duly signed by person as indicated in item (i) above that the company did not carry on any business in India during the year ended on 31-12-1991.

[No. 50/2/93-CL.III]

DHARAM PAL, Under Secy.

गृह मंत्रालय

नई दिल्ली, 29 अप्रैल, 1993

सा. का. नि. 275.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रवृत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और ज्येष्ठ स्टाफ आफिसर (प्रकाशन और समन्वय) भर्ती नियम, 1969 को उन बातों के सिवाय अधिकांत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया, गृह मंत्रालय में ज्येष्ठ स्टाफ आफिसर (प्रकाशन और समन्वय) के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ:—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम गृह मंत्रालय ज्येष्ठ स्टाफ आफिसर (प्रकाशन और समन्वय) भर्ती नियम, 1992 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख की प्रवृत्त होंगे।

2. पदसंख्या, वर्गीकरण और वेतनमान:—उक्त पद की संख्या उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा जो इन नियमों के उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ (2) से स्तम्भ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा अर्हताएं आदि:—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ (5) से स्तम्भ (11) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. अर्हताएं:—वह व्यक्ति:—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या या जिसकी पत्नी जीवित हैं, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति:—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण है उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबद्ध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्याप्ति:—इन नियमों की कोई बात ऐसे आरक्षणों आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों, के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबद्ध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	अचयन पद चयन पद अथवा	सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु सीमा	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा पेंशन नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
ज्येष्ठ स्टाफ आफिसर (प्रकाशन और समन्वय)	1* (1992)	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "क" राजपत्रित अननु- सञ्चितीय	3000-100- 3500-125- 4500 रु०	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों परीक्षा की अवधि, यदि कोई हो
अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं के लिए विहित आयु और शैक्षिक योग्यताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होगी या नहीं

(8)

(9)

(10)

लागू नहीं होता

लागू नहीं होता

प्रोन्नत व्यक्तियों के लिए दो वर्ष

भर्ती की पद्धति भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा प्रोन्नति करने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/पद्धतियों/स्थानान्तरण किया जाएगा।

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण

(12)

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण :—

1. केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकारों/संघ राज्य प्रशासनों के ऐसे अधिकारियों:—

(क) (1) जो नियमित आधार पर सदुपपद धारण किए हुए हैं; या

(ii) जिन्होंने 2200-4000 रु. या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर पांच वर्ष नियमित सेवा की है; या

(iii) जिन्होंने 2000-3500 रु. या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर आठ वर्ष नियमित सेवा की है;

(ख) जिनके पास निम्नलिखित अर्हताएं और अनुभव है:—

आवश्यक:—(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री या समतुल्य

(ii) नागरिक सुरक्षा होमगार्ड से संबंधित पांच वर्ष का अनुभव।

वांछनीय:—

(i) प्रशिक्षण निर्देशिका के प्रकाशन में अनुभव।

(ii) साधारण प्रशासन में अनुभव

2. बाहरी व्यक्तियों के साथ साथ विभागीय कनिष्ठ स्टाफ आफिसर, जिसने उस श्रेणी में आठ वर्ष नियमित सेवा की है के संबंध में भी विचार किया जाएगा और यदि उनमें से किसी का इस पद पर चयन कर लिया जाता है तो वह पद प्रोन्नति द्वारा भरा गया समझा जाएगा। पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। प्रतिनियुक्ति की अवधि जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन के विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काष्ठर बाह्यपद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

(13)

(14)

लागू नहीं होता

संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है

[संख्या I—12011/1/87—ए डी (सी डी)]

आर. के. मिश्रा, निदेशक (पी एण्ड सी डी)

MINISTRY OF HOME AFFAIRS

New Delhi, the 29th April, 1993

GSR 275.—In exercise of the powers conferred by the proviso to Article 309 of the Constitution and in supersession of the Senior Staff Officer (Publication and Co-ordination) Rules, 1969, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Senior Staff Officer (Publication and Co-Ordination) in the Ministry of Home Affairs, namely:—

1. Short title and commencement.—

(1) These rules may be called Ministry of Home Affairs Senior Staff Officer (Publication and Co-Ordination) Rules, 1992.

(2) They shall come in to force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and scale of pay.—

The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, qualifications, etc.—

The method of recruitment to the said post, age limit, qualifications and other matters relating thereto shall be as specified in columns (5) to (14) of the said Schedule.

4. Disqualifications.—No person—

(i) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(ii) who, having a spouse living has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the Personal Law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt such person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—

Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions, any of the class or category of persons.

6. Savings.—

Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age-limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Exservicemen and other special categories of persons in accordance with orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of post	Number of post	Classification	Scale of pay	Whether Selection post or non Selection post	Age limit for direct recruits.	Whether benefit of added years of Service admissible under rule 30 of the C.C.S. (Pension) Rules, 1972
1	2	3	4	5	6	7
Senior Staff officer (Publication and Co-Ordination)	1* 1992	General Central Service, Group 'A' Gazetted Non-Ministerial	Rs. 3000-100-3500-125-4500.	Not applicable	Not applicable	Not applicable

*Subject to variation dependent on workload.

Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any	Method of recruitment by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer & percentage of the vacancies to be filled by various methods.
8	9	10	11
Not applicable	Not applicable	2 years for promotees	By promotion/transfer on deputation
In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made.		If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.
12		13	14
Promotion/transfer on deputation Officers of the Central/State Government/UT Administration		Not applicable	Consultation with the Union Public Service Commission is necessary.
(a) (i) holding analogous posts on regular basis; or (ii) with 5 years regular service in post in the scale of Rs. 2200-4000 or equivalent; or (iii) with 8 years' regular service in posts in the scale of Rs. 2000-3500 or equivalent; and			
(b) possessing the following qualifications and experience :— Essential:			
(i) Degree from a recognised University or equivalent. (ii) 5 years' experience related to Civil Defence/Home Guards.			
Desirable:-			
(i) Experience in publication of Training manuals. (ii) Experience in General Administration.			
2. The departmental Junior Staff Officers with 8 years' regular service in the grade will also be considered along with the outsiders and in case any of them is selected for appointment to the post, the same shall be deemed to have been filled by promotion.			
The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation.			
Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.			
Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years.			

[No. I-12011/1/87-Ad (CD)]
R.K. MISHRA, Director, (P&CD)

नई दिल्ली, 17 मई, 1993

सा. का. नि. 276.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तु द्वारा प्रवृत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए अपराध विज्ञान और न्याय विज्ञान संस्थान (ज्येष्ठ व्यक्तिगत सहायक) भर्ती नियम, 1975 का संशोधन करने के लिये निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम अपराध विज्ञान और न्याय विज्ञान संस्थान (ज्येष्ठ व्यक्तिगत सहायक) भर्ती संशोधन नियम, 1993 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. अपराध विज्ञान और न्याय विज्ञान संस्थान (ज्येष्ठ व्यक्तिगत सहायक) भर्ती नियम, 1975 की अनुसूची के स्थान पर, निम्नलिखित अनुसूची रखी जाएगी, अर्थात्:—

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पद अथवा अवकाश पद	सोचे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए प्राप्ति सेवा	सेवा में जोड़े हुए वर्षों का फायदा (पेशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
ज्येष्ठ व्यक्तिगत सहायक	1* (1992-93) * कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ख" राजपत्रित अनु-संविधीय	2000-60-2300 व.रो.-75-3200 रु.	अवकाश लागू नहीं होता	सोचे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित प्राप्ति और शैक्षिक अर्हताएं प्रोक्षत व्यक्तियों की दशा में लागू होगी या नहीं	लागू नहीं होता
				प्रोक्षत व्यक्तियों के लिए दो वर्ष		

पर सात वर्ष नियमित सेवा की है, और

(ख) जिनके पास आशुतिमिक (अंग्रेजी या हिन्दी) में 100 शब्द प्रति मिनट की गति है।

नोट:—फीडर प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी नक्ति में है प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। प्रतिनियुक्ति की अवधि जिनके अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा।

नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

(13)

(14)

समूह "ख" विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति के संबंध में विचार करने के लिए) जिसमें निम्नलिखित होंगे :—

संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक नहीं है।

1. निदेशक अपराध विज्ञान और न्याय विज्ञान संस्थान —
—अध्यक्ष
2. उपाचार्य (रीडर), अपराध विज्ञान और न्याय विज्ञान संस्थान —सदस्य
3. सहायक निदेशक, अपराध विज्ञान और न्याय विज्ञान संस्थान —सदस्य

पाद: टिप्पणी:—मूल नियम, भारत के राजपत्र में सा. का. नि. सं. 2 तारीख 4 जनवरी, 1975 द्वारा अधिसूचित किए गए थे।

[सं 4/18/84-एन. आई सी एक एस/कामि-I]

आर शंकरनारायणन, अवसर सचिव

New Delhi, the 17th May, 1993

G.S.R. 276.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the National Institute of Criminology and Forensic Science (Senior Personal Assistant) Recruitment Rules, 1975, namely :—

- (1) These rules may be called the National Institute of Criminology and Forensic Science (Senior Personal Assistant) Recruitment (Amendment) Rules, 1993.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. For the Schedule to the Institute of Criminology and Forensic Science (Senior Personal Assistant) Recruitment Rules, 1975, the following Schedule shall be substituted, namely :—

SCHEDULE

Name of the post	No. of post	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post	Age limit for direct recruits
1	2	3	4	5	6
Senior Personal Assistant	1* (1993) *Subject to variation dependent on workload	General Central Service, Group 'B', Gazetted, Ministerial	Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200	Non-selection	Not applicable

Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972	Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any
7	8	9	10
Not applicable	Not applicable	Not applicable	Two years for promotees.
Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods.	In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made		
11	12		
Promotion failing which by transfer on deputation.	<p>Promotion :</p> <p>Stenographers Grade-II in the scale of Rs. 1400-2600 with 7 years' regular service in the grade.</p> <p>Transfer on deputation:</p> <p>Officers of the Central Government:</p> <p>(a) (i) holding analogous posts on regular basis; or</p> <p>(ii) with two years' regular service in posts in the scale of Rs. 1640-2900 or equivalent; or</p> <p>(iii) with seven years' regular service in posts in the scale of Rs. 1400-2300/2600 or equivalent; and</p> <p>(b) possessing a speed of 100 words per minute in Stenography (English or Hindi).</p> <p>The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation.</p> <p>Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion (Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not to exceed three years. The maximum age limit for appointment by transfer on deputation shall be, not exceeding 56 years, as on the closing date of receipt of applications).</p>		
If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition.	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.		
13	14		
Group 'B' Departmental Promotion Committee (for considering promotion) consisting of—	Consultation with the Union Public Service Commission is not necessary.		
1. Director, National Institute of Criminology and Forensic Science—Chairman			
2. Reader, National Institute of Criminology and Forensic Science—Member			
3. Assistant Director, National Institute of Criminology and Forensic Science—Member			

Foot note : Principal rules were notified in the Gazette of India vide G.S.R. No. 2 dated 4th January, 1975

[No. 4/18/84-NICFS/Pers. I]

R. SANKARANARAYANAN, Under Secy.

नई दिल्ली, 18 मई, 1993

सा.का.नि. 277.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तु द्वारा प्रवृत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए गृह मंत्रालय के अधीन राष्ट्रीय अपराधशास्त्र एवं विधि विज्ञान संस्थान में सहायक के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम राष्ट्रीय अपराधशास्त्र एवं विधि विज्ञान संस्थान सहायक (समूह "ग" पद) भर्ती नियम, 1993 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद-संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान.—उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा जो इन नियमों से उपावृद्ध अनुसूची के स्तम्भ 2 से स्तम्भ 4 में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अर्हताएं आदि.—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से स्तम्भ 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्हता.—वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू राष्ट्रीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति.—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी उपबन्ध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति.—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबन्ध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पद अथवा प्रचयन पद	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं।	सोत्रे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा
1	2	3	4	5	6	7
सहायक	(एक*) (1993)	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ग", अराजपत्रित, *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	1400-40- 1800-ब.रो.- 50-2300 रु.	अचयन	नहीं	लागू नहीं होता

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों परीक्षा की अवधि यदि कोई हो अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं के लिए विहित प्रायः और शैक्षिक अर्हताएं प्रोक्त व्यक्तियों की वशा में लागू होगी या नहीं

8

9

10

लागू नहीं होता

लागू नहीं होता

लागू नहीं होता

भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनिधुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता

प्रोन्नति/प्रतिनिधुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती को दंगा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनिधुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा।

11

12

प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनिधुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा

प्रोन्नति :

राष्ट्रीय अपराधशास्त्र एवं विधि विज्ञान संस्थान के ऐसे उच्च श्रेणी लिपिक जिन्होंने उस श्रेणी में पांच वर्ष नियुक्ति सेवा की है।

प्रतिनिधुक्ति पर स्थानान्तरण :

केन्द्रीय सरकार के ऐसे अधिकारी जो नियुक्ति आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हों या जिन्होंने 1200-2040 रु. वेतनमान वाले पदों पर पांच वर्ष नियुक्ति सेवा की है।

(पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं प्रतिनिधुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनिधुक्ति व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। प्रतिनिधुक्ति को अवधि, जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काष्ठर बाह्य पद पर प्रतिनिधुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी)।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।

13

14

समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति :—

लागू नहीं होता

अपर निवेशक, राष्ट्रीय अपराधशास्त्र एवं विधि विज्ञान संस्थान—अध्यक्ष प्रशासनिक अधिकारी, राष्ट्रीय अपराधशास्त्र एवं विधि विज्ञान संस्थान—सदस्य

गृह मंत्रालय से अपर सचिव पंक्ति का कोई अधिकारी—सदस्य।

[सं. 4/2/92-एन.आई.सी.एफ.एस.]

प्रार. शंकरनारायणन, अपर सचिव

New Delhi, the 18th May, 1993

G.S.R. 277.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Assistant in the National Institute of Criminology and Forensic Science under the Ministry of Home Affairs, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called The National Institute of Criminology and Forensic Science Assistant (Group 'C' Post) Recruitment Rules, 1993.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and scale of pay.—The number of the post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit and qualifications etc.—The method of recruitment to the said post, age limit, qualifications and other matters connected therewith shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.

4. Disqualification.—No person—

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do it may, by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, Scheduled Tribes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time.

SCHEDULE

Name of the post	No. of posts	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post	Whether the benefit of added years of service is admissible under rule 30 of the CCS (Pension) Rules, 1972
1	2	3	4	5	6
Assistant	One* (1993) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service Group 'C' Non-gazetted Ministerial	Rs. 1400-40-1800-EB-50-2300	Non-Selection	No
Age limit for direct recruits	Educational and other qualifications required for direct recruits		Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruit will apply in the case of promotee		Period of promotion, if any.
7	8	9	10	11	12
Not applicable	Not applicable	Not applicable	Not applicable	Not applicable	Not applicable
Method of Recruitment whether by direct recruitment or by promotion/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods			In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made		
By promotion failing which by transfer on deputation			Promotion : Upper Division Clerks of the National Institute of Criminology and Forensic Science with five years regular service in the grade.		

Transfer on Deputation :

Officers of the Central Government holding analogous posts on a regular basis or with five years regular service in posts in the pay scale of Rs. 1200-2040. (The departmental officers in the feeder grade who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceeding this appointment in the same or some other Organisation/Department of the Central Government shall not exceed three years).

If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment
---	---

13

14

Group 'C' Departmental Promotion Committee
Additional Director, National Institute of Criminology and Forensic Science—Chairman
Administrative Officer, National Institute of Criminology and Forensic Science—Member
An Officer of the rank of Under Secretary from Ministry of Home Affairs—Member

Not applicable

[No. 4/2/92-NICFS]

R. SANKARANARAYANAN, Under Secy.

नई दिल्ली, 18 मई, 1993

सा.का.नि. 278.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, गृह मंत्रालय के अधीन राष्ट्रीय अपराधशास्त्र एवं विधि विज्ञान संस्थान में चपरासी के पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ : (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम राष्ट्रीय अपराधशास्त्र एवं विधि विज्ञान संस्थान, चपरासी समूह 'घ' पद भर्ती नियम, 1993 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान : उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनके वेतनमान वे होंगे, जो इन नियमों से उपावृद्ध अनुसूची के स्तम्भ 2 से स्तम्भ 4 में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा और अर्हताएं आदि : उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं और उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से स्तम्भ 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्हता : वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. चपरासी के रूप में नियुक्त व्यक्तियों के लिए होम गार्ड का प्रशिक्षण लेने का दायित्व : इन नियमों में किसी बात के होते हुए भी, प्रत्येक व्यक्ति जो इन नियमों के अधीन चपरासी के रूप में नियुक्त किया गया है, उन व्यक्तियों को छोड़कर जो शारीरिक रूप से असुविधाग्रस्त हैं, तीन वर्ष की अवधि के लिए होमगार्ड के रूप में प्रशिक्षण प्राप्त करेगा :

परन्तु होमगार्ड महासमादेष्टा प्रशिक्षण की अवधि के दौरान किसी व्यक्ति के कार्यपालन और उसके द्वारा प्राप्त प्रशिक्षण के स्तर को देखते हुए, उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके, ऐसी अवधि को घटाकर दो वर्ष कर सकता है।

6. शिथिल करने की शक्ति: जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबन्ध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

7. व्यावृत्ति: इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबन्ध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पद अथवा अचयन पद	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम, 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु सीमा
1	2	3	4	5	6	7
चपरासी	5* (1993) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'घ', अराजपत्रित, अनुसूचिवीय	750-12- 870-द रो- 14-940 रु०	लागू नहीं होता	नहीं	18 से 25 वर्ष के बीच (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए शिथिल करके 40 वर्ष तक की जा सकती है। टिप्पण : 1. आयु सीमा अवधारित करने के लिए निम्नलिखित तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू- कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिन्ने तथा चम्पा जिन्ने के पांगी, उपखंड, अंडमान और निकोबार द्वीप, या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है।

7

2. रोजगार कार्यालयों के माध्यम से की जाने वाली भर्ती की दशा में, आयु सीमा प्रवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए कहा गया है।

भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं

परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो

8

9

10

आवश्यक :

आठवां स्तर उत्तीर्ण

शांछनीय :

होमगार्ड और नागरिक सुरक्षा में "बुनियादी" और "पुनश्चर्या" पाठ्यक्रम में प्रशिक्षण।

लागू नहीं होता

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए दो वर्ष।

भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा

11

12

50 प्रतिशत सीधी भर्ती द्वारा और 50 प्रतिशत स्थानान्तरण द्वारा जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।

"इन नियमों में किसी बात के होते हुए भी, ऐसे व्यक्ति जिन्हें सक्षम प्राधिकारी द्वारा उपयुक्त पाया जाता है और जो पहले से ही नियमित आधार पर चपरासी के पदों के स्थान पर कार्य कर रहे हैं, इन पदों पर निरन्तर बने रहने के पात्र होंगे।"

स्थानान्तरण :

राष्ट्रीय अपराधशास्त्र एवं विधि विज्ञान संस्थान के ऐसे चौकीदार, जिन्होंने उस श्रेणी में कम से कम पांच वर्ष नियमित सेवा की है और जिनके पास स्तम्भ 8 में अधिकृत शैक्षिक अर्हताएं हैं।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जायगा

13

14

समूह 'घ' विभागीय प्रोन्नति समिति

(पृष्ठ के संबंध में विचार करने के लिए) :

अपर निदेशक, राष्ट्रीय अपराधशास्त्र एवं विधि विज्ञान संस्थान—
अध्यक्ष।

प्रशासनिक अधिकारी, राष्ट्रीय अपराधशास्त्र एवं विधि विज्ञान संस्थान
—सदस्य।

गृह मंत्रालय का अवसर सचिव या इसके समतुल्य पंक्ति का केन्द्रीय पुलिस संगठन का एक अधिकारी—सदस्य।

लागू नहीं होता

[फा.सं. 4/17/92-एन आई सी एफ एस/कार्मिक 1]

आर. शंकरनारायणन, अवसर सचिव

New Delhi, the 18th May, 1993

shall be eligible for appointment to the said posts :

G.S.R. 278.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the posts of Peon in the National Institute of Criminology and Forensic Science under the Ministry of Home Affairs, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the National Institute of Criminology and Forensic Science Peon Group 'D' posts Recruitment Rules, 1993.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of posts, classification and scale of pay.—The number of the said posts, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit and qualifications etc.—The method of recruitment to the said post, age limit, qualifications and other matters relating thereto shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.

4. Disqualification.—No person—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Liability of persons appointed as Peons to undergo Training as Home Guards.—Notwithstanding anything contained in these rules, every person appointed as a Peon under these rules, excepting those who are physically handicapped shall undergo training as a Home Guard for a period of three years :

Provided that the Commandant General, Home Guards, may having regard to the performance of and standard of training achieved by any person during the period of training, reduce such period to two years, for reasons to be recorded in writing.

6. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

7. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of the post	No. of posts	Classification	Scale of pay	Whether selection or non-selection post	Whether the benefit of added years of service is admissible under rule 30 of the Central Civil Service (Pension) Rules, 1972
1	2	3	4	5	6
Peon	5* (1993)	General Central Service Group 'D' Non-gazetted Non-Ministerial.	Rs. 750-12-870- EB-14-940	Not applicable	No
*Subject to variation dependent on workload.					
Age limit for direct recruits		Educational and other qualifications required for direct recruits		Whether age and Educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any
7	8	9	10		
Between 18 and 25 years (Relaxable for Government servants upto 40 years in accordance with instructions for orders issued by the Central Government in this regard).	Essential 8th standard pass Desirable Training in 'Basic' and 'Refresher' Course in Home Guards and Civil Defence	Not applicable	2 years for direct recruits		

7

8

9

10

Note: 1. The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of application from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahaul and Spiti District and Pangi-Sub-division of Chamba District of Himachal Pradesh Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep).

2. In the case of recruitment through the 'Employment Exchange', the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchange is asked to submit the names.

Method of Recruitment whether by direct recruitment or by Promotion/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods

In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made

11

12

50% by direct recruitment and 50% by transfer failing which by direct recruitment.
“Notwithstanding anything contained in the rules, persons who are considered suitable by the competent authority and are already working against the posts of Pcon on a regular basis are eligible continue in those posts”.

Transfer
Chowkidars of National Institute of Criminology and Forensic Science who have rendered a minimum of five years regular service in the grade and who possess educational qualifications as laid down in column 8.

If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition

Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making rectt.

13

14

Group 'D' Departmental Promotion Committee
(for considering confirmation)
Additional Director, National Institute of Criminology and Forensic Science—Chairman
Administrative Officer, National Institute of Criminology and Forensic Science—Member
Under Secretary of the Ministry of Home Affairs or an officer of equivalent rank from a Central Police Organisation—Member

Not applicable

नई दिल्ली, 26 मई, 1993

सा.का.नि. 279.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए सीमा सुरक्षा बल मुख्यालयों के स्टाफ कार ड्राइवर के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ : (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम सीमा सुरक्षा बल मुख्यालय, स्टाफ कार ड्राइवर, समूह 'ग' अराजपत्रित भर्ती नियम, 1993 है।

(2) यह राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान : उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनके वेतनमान वे होंगे, जो इन नियमों से उपावृद्ध अनुसूची के स्तम्भ 2 से स्तम्भ 4 में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा और अर्हताएं आदि : उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं और उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से स्तम्भ 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्हता : वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित हैं, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिये अन्य आधार है तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति : जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके, इन नियमों के किसी उपबन्ध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति : इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबन्ध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पद अथवा अचयन पद	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु सीमा
1	2	3	4	5	6	7
स्टाफ कार ड्राइवर	09* *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ग', अराजपत्रित अनुसूचिकीय	950-20-1150- ब.रो.-25- 1400 रु.	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं

परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो

8

लागू नहीं होता

9

लागू नहीं होता

10

पुनर्नियोजन पर लिए गए व्यक्तियों के लिए 2 वर्ष ।

भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता ।

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा ।

11

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण/पुनर्नियोजन

12

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण/स्थानान्तरण :

सीमा सुरक्षा बल के ऐसे कान्स्टेबल (डाइबर) समूह 'ग' और समूह 'घ' कर्मचारियों में से जिनके पास मोटर कार चलाने की विधिमान्य चालन अनुज्ञप्ति है और मोटर यंत्र क्रिया का ज्ञान है और आठवां स्तर उत्तीर्ण है और जिसके न हो सकने पर केन्द्रीय सरकार के अन्य मंत्रालयों में सदृश पद धारण करने वाले ऐसे कर्मचारियों में से जो आवश्यक अर्हताएं पूरी करते हों ।

भूतपूर्व सैनिकों के लिए :

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण/पुनर्नियोजन

सशस्त्र बल के ऐसे कामियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा जो एक वर्ष की अवधि के भीतर सेवानिवृत्त होने वाले हैं या रिजर्व में स्थानान्तरित किए जाने वाले हैं और जिनके पास अपेक्षित अनुभव और विहित अर्हताएं हैं । ऐसे व्यक्तियों को उस तारीख तक प्रतिनियुक्ति के निबंधनों पर रखा जाएगा जिस तारीख से उन्हें सशस्त्र बल से निर्मुक्त किया जाना है, तत्पश्चात् उन्हें पुनर्नियोजन पर बने रहने दिया जा सकता है ।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है साधारणतया 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी ।)

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जायेगा ।

13

पुष्टि करने के लिए विभागीय प्रोन्नति समिति :

उप निदेशक (कामिक) — अध्यक्ष } ज्येष्ठ अध्यक्ष के रूप में और अन्य
उप महानिरीक्षक — सदस्य } सदस्य के रूप में कार्य करेंगे

उप महानिरीक्षक, केन्द्रीय पुलिस

संगठन — सदस्य

सहायक निदेशक (स्टाफ) — सदस्य ।

14

लागू नहीं होता

New Delhi, the 26th May, 1993

G.S.R. 279.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Staff Car Driver in the Border Security Force Headquarters namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Border Security Force Headquarters Staff Car Drivers Group 'C' Non-gazetted Recruitment Rules, 1993.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and scale of pay.—The number of the post, their classification and scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit and qualification, etc.—The method of recruitment, age limit, qualification and other matters relating thereto shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.

4. Disqualification.—No person—

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said posts :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing exempt any person from operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do it may, by order, for reasons to be recorded in writing relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limits and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, the Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of post	Number of post	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post	Whether benefit of added years of service admissible under Rule 30 of the Central Civil Service (Pension) Rules 1972.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Staff Car Driver	09*	General Central Service Group 'C' Non-gazetted Non-ministerial	Rs. 950-20-1150-EB-25-1400	Not applicable	Not applicable
*Subject to variation dependent upon work load.					
Age limit for direct recruits	Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotion.	Period of probation if any	Method of recruitment: Whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods	
(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	
Not applicable	Not applicable	Not applicable	2 years for persons taken on re-employment	Transfer on deputation/re-employment	

In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made.	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment
(12)	(13)	(14)
<p>Transfer on deputation/Transfer From amongst the Constable (Driver) Group 'C' and Group 'D' employees of BSF who possess valid driving licence for Motor cars, and knowledge of motor mechanism and 8th Standard pass, failing which from officials holding analogous post in other ministries of the Central Government who fulfil necessary qualifications.</p> <p>For Ex-servicemen :—</p> <p>Transfer on deputation/Re-employment The Armed Force personnel due to retire or who are to be transferred to reserve with a period of one year and having the requisite experience and qualifications shall be considered. Such persons would be given deputation terms upto the date on which they are due for release from the Armed Forces, thereafter they may be considered for re-employment.</p> <p>(Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/Department of the Central Government shall ordinarily not exceed 3 years).</p>	<p>D.P.C. for confirmation</p> <p>Deputy Director Senior to (Personnel)—Chairman function</p> <p>Deputy Inspector as Chairman</p> <p>General—Member and other as member.</p> <p>Deputy Inspector</p> <p>General Central</p> <p>Police Organisation—Member</p> <p>Assistant Director (Staff)—Member</p>	Not applicable

[F. No. 12019/4/92-Staff/BSF /Pers-II]

M.K. MALHOTRA, Desk Officer

कार्मिक, लोक शिकायत तथा पेंशन मंत्रालय

(कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग)

शुद्धिपत्र

नई दिल्ली, 20 मई, 1993

सा.का.नि. 280.—कार्मिक, लोक शिकायत तथा पेंशन मंत्रालय, कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग की भारतीय प्रशासनिक सेवा (संवर्ग संख्या का नियतन) विनियम 1955 से संबंधित दिनांक 20 मार्च, 1993 को भारत के राजपत्र के भाग II खंड 3(i) में जी.एस.आर. संख्या 98 में प्रकाशित दिनांक 3 फरवरी, 1993 की अधिसूचना संख्या 11031/7/93-अ.भा.से. (ii) के पैरा 1 को निम्न प्रकार से पढ़ा जाए :

1. "ये विनियम भारतीय प्रशासनिक सेवा (संवर्ग संख्या का नियतन) पहला "क" संशोधित विनियम 1993 कहलायेंगे।

[संख्या 11031/7/93-अ.भा.से. (II)]

वाई.पी. डोंगरा, डेस्क अधिकारी

नोट : मूल नियम दिनांक 22-10-55 के राजपत्र संख्या 3350 में प्रकाशित हुए। इनमें बाद में दिनांक 6-10-73 की सा.का.नि. सं. 1089, दिनांक 14-9-74 की 980, 29-8-75 की 471ए, 31-8-76 की 782ई, 29-1-77 की 126, 16-9-78 की 1125, 28-10-78 की 1277, 3-2-79 की 160, 17-12-80 की 700ई, 4-7-81 की 614, दिनांक 10-12-83 की 931, दिनांक 26-3-88 की 190, दिनांक 6-5-89 की 310 तथा दिनांक 1-2-90 की 45ई द्वारा संशोधन किया गया।

MINISTRY OF PERSONNEL, P.G. AND PENSIONS

(Department of Personnel and Training)

CORRIGENDUM

New Delhi, the 20th May, 1993

G.S.R. 280.—In the Ministry of Personnel, P.G. & Pensions, Department of Personnel and Training, Notification No. 11031/7/93-AIS (II) dated 3rd February, 1993, published as GSR No. 98 in the Gazette of India Part II Section 3(i) dated 20th March, 1993, relating to amendment of the IAS (Fixation of Cadre Strength) Regulations 1955, para 1 of the said notification may be read as follows :—

1. "These Regulations may be called the Indian Administrative Service (Fixation of Cadre Strength) First-A Amendment Regulations, 1993."

[No. 11031/7/93-AIS (II)]

Y. P. DHINGRA, Desk Officer

Note.—The Principal Rules were published vide Gazette No. 3350 dated 22-10-1955. These were subsequently amended vide GSR No. 1039 dated 6-10-73, 980, dated 14-9-74, 47(E), dated 29-8-75, 782(E), dated 31-8-76, 126 dated 29-1-77, 1125 dated 16-9-79, 1277 dated 28-10-78, 160 dated 3-2-79, 700(E) dated 17-12-80, 614 dated 4-7-81, 931 dated 10-12-83, 190 dated 26-3-88, 310 dated 6-5-89, and 45(E) dated 1-2-90.

इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मुक्त विश्वविद्यालय

नई दिल्ली, 13 मई, 1993

सा.का.नि. 281.—इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मुक्त विश्वविद्यालय की संविधियों की संविधि 26 के अनुच्छेद (i) के उपबंधों के अधीन इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मुक्त विश्वविद्यालय के प्रबंध बोर्ड को प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, वह इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मुक्त विश्वविद्यालय अधिनियम की धारा 20 (2) के अधीन विश्वविद्यालय की परीक्षाओं के संबंध में विद्यार्थियों द्वारा अनुशासन बनाए रखने के बारे में निम्नलिखित अध्यादेश करता है :

विश्वविद्यालय की परीक्षाओं में विद्यार्थियों द्वारा अनुशासन बनाए रखने संबंधी अध्यादेश

इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मुक्त विश्वविद्यालय के अधिनियम की संविधि 20(2) के अधीन

1. परीक्षा केन्द्र का अनुशासनिक नियंत्रण :

- (1) परीक्षा के दौरान विद्यार्थी केन्द्र के अधीक्षक के अनुशासनिक नियंत्रण के अधीन रहेंगे। केन्द्र का अधीक्षक आवश्यक अनुदेश जारी करेगा। यदि कोई विद्यार्थी केन्द्र में अनुदेशों की अवज्ञा करेगा या पर्यवेक्षी स्टाफ के किसी सदस्य या किसी भी निरीक्षक के साथ दुर्यवहार करेगा तो उसे उस सब की परीक्षा से निष्कासित किया जायेगा।
- (2) अधीक्षक ऐसे किसी भी मामले के तथ्यों को पूरे प्रमाण सहित, निदेशक (मूल्यांकन) को शीघ्र ही रिपोर्ट देगा। निदेशक (मूल्यांकन) इस मामले को परीक्षा अनुशासन समिति को प्रस्तुत करेगा। समिति कुलपति को जैसा भी उचित समझेगी

अनुशासित कार्रवाई की सिफारिश करेगी, जैसा कि अनुच्छेद 8 में उपबंधित किया गया है।

2. प्रतिदिन परीक्षा प्रारम्भ होने से पहले, निरीक्षक सभी विद्यार्थियों की तथा उनकी मेजों व डेस्कें आदि की तलाशी लेंगे। विद्यार्थी अपने सभी कागज, पुस्तकें, नोट या अन्य संदर्भ सामग्री जिन्हें उन्हें अपने पास रखने की या परीक्षा हाल में ले जाने की अनुमति नहीं है, निरीक्षक को सौंपने के लिए कहेंगे। यदि विलम्ब से आने वाले किसी विद्यार्थी को प्रवेश की अनुमति दी जाती है तो परीक्षा हाल में प्रवेश के समय उसे यह चेतावनी अवश्य बता दी जानी चाहिए। निरीक्षक को यह भी देखना है कि प्रत्येक विद्यार्थी के पास उसका पहचान पत्र हो।

3. अनुचित साधनों का प्रयोग :

विद्यार्थी किसी भी परीक्षा में अनुचित साधनों का प्रयोग नहीं करेगा।

4. निम्नलिखित अनुचित साधन माने जाएंगे :

- (क) पर्यवेक्षी स्टाफ के किसी सदस्य की अनुमति के बिना परीक्षा के घंटों के दौरान परीक्षा हाल के अन्दर या बाहर किसी भी व्यक्ति या दूसरे विद्यार्थी से बातचीत करना।
- (ख) अधीक्षक या संबंधित पर्यवेक्षक को उत्तर पुस्तिका और या अनुवर्ती पत्रक सुपुर्द किए बिना परीक्षा हाल से बाहर जाना या इन्हें अपने साथ ले जाना, फाड़ना या फेंकना।
- (ग) प्रश्न या उससे संबंधित कोई बात या प्रश्न का हल विद्यार्थी को दी गई उत्तरपुस्तक या अनुवर्ती पत्रक के अलावा किसी अन्य कागज या ब्लौटिंग पेपर पर मिलना।
- (घ) उत्तर पुस्तिका में अनुचित अथवा अश्लील भाषा का प्रयोग।
- (ङ) जानबूझ कर उत्तर पुस्तिका में अपनी पहचान प्रकट करना अथवा इस प्रयोजन से कोई विशेष सूत्र छोड़ना।
- (च) उत्तर-पुस्तिका के माध्यम से परीक्षक से कोई अपील करना।
- (छ) विद्यार्थी के पास कोई भी किताब, नोट, कागज या कोई अन्य लिखित, अंकित या उत्कीर्ण सामग्री, या अन्य कोई भी साधन, जिससे उसे प्रश्न पत्र के किसी भाग का उत्तर देने में सहायता मिलती हो।
- (ज) किसी प्रश्न या प्रश्न के किसी भी भाग के उत्तर में सहायक होने वाले पुस्तक, नोट, कागज या अन्य कोई सामग्री या युक्तियों को छुड़ाना, नष्ट करना, विरूपित करना, अस्पष्ट लिखना, निगलना, इसे

लेकर मसलना उसे लेकर भागना, गायब कर देना या ऐसा भी प्रयास करना।

(झ) परीक्षा के घंटों के दौरान, प्रश्न की प्रतियाँ उसका कोई भाग या प्रश्न पत्र या उसके किसी भाग का हल, किसी अन्य विद्यार्थी या व्यक्ति को देना या देने का प्रयास करना।

(ञ) परीक्षा हॉल में कोई उत्तर पुस्तिका या अनुवर्ती पत्रक चोरी से लाना, या कोई उत्तर पुस्तिका या अनुवर्ती पत्रक बाहर ले जाना या बाहर भेजने का प्रयास करना या उत्तर पुस्तिका या अनुवर्ती पत्रक को बदलना या बदलने का प्रयास करना, परीक्षा के बाद संबंधित किसी व्यक्ति या अन्य किसी एजेंसी की सहायता से या सहायता के बिना ऐसा करना।

(ट) पर्यवेक्षी अथवा अन्य स्टाफ के किसी सदस्य या किसी व्यक्ति की सहायता व सहमति से या सहायता के बिना, किसी प्रश्न या प्राप्त करने का प्रयास करना।

(ठ) प्रश्न पत्र या उसका भाग लीक करने, अथवा अंक बढ़ाने अथवा पक्षपात पूर्ण तरीके में मूल्यांकन करने अथवा अपने पक्ष में अंक बढ़ाने की संज्ञा से प्रश्न पत्र बनाने वाले, परीक्षक, मूल्यांकनकर्ता, भाइरेटर, टेब्यूलेटर अथवा विश्वविद्यालय की परीक्षा से सम्बद्ध किसी अन्य व्यक्ति से प्रत्यक्षतः अथवा अप्रत्यक्षतः पटुंग करना अथवा उसे प्रभावित करना।

(ड) किसी विद्यार्थी द्वारा या उसके लिए किसी अन्य व्यक्ति द्वारा परीक्षा केन्द्र के पर्यवेक्षी या निरीक्षण स्टाफ के किसी भी सदस्य के काम में परीक्षा से पहले या उसके दौरान या बाद में प्रभावित करना हस्तक्षेप करने का कोई भी प्रयास करना। परन्तु इस खंड के उपबन्ध के सामान्यतः प्रतिकूल प्रभाव डाले बिना इसमें निदिष्ट ऐसा कोई व्यक्ति जो—

(i) पर्यवेक्षी स्टाफ के किसी सदस्य या निरीक्षण स्टाफ को गाली देना, अपमान करना, डराना, आक्रमण करना अथवा ऐसा करने की धमकी देना,

(ii) किसी अन्य विद्यार्थी को गाली देना, अपमान करना, डराना, आक्रमण करने या ऐसा करने की धमकी देना,

इस उपबन्ध के अर्थ में पर्यवेक्षी तथा निरीक्षण स्टाफ के कर्तव्य पालन में हस्तक्षेप करना माना जाएगा।

(ढ) नकल करना, नकल का प्रयास करना : किसी पुस्तक नोट, कागज या किसी अन्य सामग्री या साधन से या किसी अन्य विद्यार्थी से सहायता लेना या किसी अन्य विद्यार्थी को इनमें से किसी में कोई कार्य करना या सहायता करना अनुचित माना जाएगा।

(ण) मांगे जाने पर, विद्यार्थी द्वारा स्वयं न लिखा गया शोध-प्रबंध, शोध निबंध प्रयोगात्मक कार्य या कक्षा कार्य, नोट बुक प्रस्तुत करना।

(त) परीक्षा में किसी भी व्यक्ति के लिए प्रावधानों की व्यवस्था करना, चाहे वह कोई भी हो, या विद्यार्थी की जगह किसी का परीक्षा धारक करना।

(थ) परीक्षा से संबंधित किसी भी मामले में जाली दस्तावेज बनाना, या दस्तावेज को जाली जानते हुए भी उसका प्रयोग करना।

(द) किसी भी या सभी परिणामों के संबंध में प्रबंध बोर्ड भूल चूक या कमीशन के किसी भी कार्य को अनुचित साधन घोषित कर सकेगा।

5. यदि कुलपति को यह संतुष्टि हो जाती है कि किसी केन्द्र (केन्द्रों में) विशेष पर, बड़े पैमाने सामूहिक रूप में नकल हुई है या अनुचित साधनों का प्रयोग हुआ है तो वह उस केन्द्र (केन्द्रों) के सभी विद्यार्थियों की परीक्षा रद्द करके पुनः परीक्षा करने का आदेश कर सकते हैं।

टिप्पणी : किसी खास परीक्षा/हॉल का प्रभारी निरीक्षक इस बात से सहमत है कि यहां 33-1/3 प्रतिशत या इससे अधिक विद्यार्थियों ने नकल की है या अनुचित साधनों का प्रयोग किया है तो इसे बड़े पैमाने पर नकल हुई माना जाएगा।

6. (क) परीक्षा केन्द्र का अधीक्षक, अनुचित साधनों के प्रयोग से संबंधित प्रत्येक संदेहास्पद मामले को भी ध्यान ही, यथासंभव उसी दिन, पूरे राक्ष्य प्रस्तुत करते हुए और यदि संबंधित विद्यार्थी का कोई बयान है, उसे लेकर निदेशक मूल्यांकन को भेजेगा यह कार्य निदेशक मूल्यांकन द्वारा इसी उद्देश्य के लिए जारी फार्म पर किया जाएगा।

(ख) किसी भी विद्यार्थी को बयान देने के लिए मजबूर नहीं किया जाएगा। अगर वह बयान देने से इंकार करता है तो अधीक्षक को इस बात का रिकार्ड कर लेना चाहिए और घटना के दौरान ड्यूटी पर नियुक्त पर्यवेक्षी स्टाफ में से किसी दो सदस्यों द्वारा अनुप्रमाणित करवा लेना होगा।

(ग) यदि कोई विद्यार्थी परीक्षा में अनुचित साधनों का प्रयोग करता हुआ पाया जाता है अथवा ऐसा

संबंध होता है तो उसे दूसरी उत्तर पुस्तिका पर प्रश्नपत्र हल करने की अनुमति दी जाएगी। संबंध-स्पष्ट उत्तर पुस्तिका को अधीक्षक अपने कब्जे में ले लेगा और दोनों उत्तर पुस्तिकाओं की अपनी रिपोर्टें सहित निदेशक (मूल्यांकन) के पास भेज देगा। परन्तु इसका उस विद्यार्थी की अन्य परीक्षाओं पर कोई प्रभाव नहीं पड़ेगा।

- (घ) अनुच्छेद 4 के उपअनुच्छेद (घ), (ङ), (ट), (ठ), (ण) और (छ) में विनिर्दिष्ट: अनुचित साधनों के प्रयोग के सभी मामलों की रिपोर्ट, परीक्षक, या प्रश्न पत्र बनाने वाले, मूल्यांकनकर्ता, माडरेटर, टेब्यूलेटर या परीक्षा से संबंधित व्यक्ति द्वारा सभी सुसंगत सामग्री सहित शीघ्र ही निदेशक (मूल्यांकन) को दे दी जाएगी।

7. परीक्षा अनुशासन समिति

- (क) अनुचित साधनों के तथाकथित प्रयोग के सभी मामले कुलपति द्वारा नियुक्त परीक्षा अनुशासन समिति के पास भेजे जाएंगे।
- (ख) समिति में कम से कम तीन सदस्य होंगे। परन्तु पांच सदस्यों से अधिक नहीं होंगे। ये सदस्य विश्वविद्यालय के अधिकारियों और अध्यापकों में से ही लिए जाएंगे।
- (ग) सदस्य का कार्यकाल दो वर्ष का होगा। वह पुनर्नियुक्ति के लिए भी पात्र होगा।
- (घ) तीन सदस्यों की उपस्थिति से कोरम पूरा होगा।
- (ङ) साधारणतया सभी निर्णय समिति द्वारा साधारण बहुमत के आधार पर लिए जाएंगे। पर यदि दोनों पक्षों की संख्या बराबर है तो अंतिम निर्णय के लिए मामला कुलपति के पास भेज दिया जाएगा। कुलपति का निर्णय अंतिम होगा।
- (च) परीक्षा अनुशासन समिति द्वारा लिए गए सभी निर्णयों को स्वीकृति के लिए कुलपति को प्रस्तुत किए जाएंगे।
- (छ) अगर कोई विद्यार्थी अपने मामले का पुनर्विलोकन करवाना चाहता है तो वह विश्वविद्यालय के निर्णय के प्राप्त होने के एक माह के अंदर, कुलपति से लिखित रूप में अपील कर सकता है। अगर कुलपति अभिवेदन को, विचार योग्य पाते हैं तो वे इस मामले को पुनर्विचार के लिए परीक्षा अनुशासन समिति के पास फिर से भेज सकते हैं।

8. परीक्षा अनुशासन समिति सिफारिश कर सकती है कि—

- (i) विद्यार्थी द्वारा दी गई उस सत्र या प्रश्न-पत्र की परीक्षा जिसमें उसके ऊपर अनुच्छेद 4 के

उप अनुच्छेद (क) और (ख) में विनिर्दिष्ट अनुचित साधनों के प्रयोग का आरोप है, रद्द कर दी जाए।

- (ii) विद्यार्थी द्वारा अनुच्छेद 4 के उप अनुच्छेद (ग), (घ) और (च) में विनिर्दिष्ट अनुचित साधनों का प्रयोग जिस परीक्षा सत्र या प्रश्न-पत्र में हुआ है उसको या पूरी परीक्षा को ही रद्द कर दी जाए।
- (iii) अनुच्छेद 4 के उपअनुच्छेद (छ) में विनिर्दिष्ट अनुचित साधनों का प्रयोग करता हुआ जो विद्यार्थी पाया जाएगा उसकी पूरी परीक्षा रद्द कर दी जाए और उस विद्यार्थी को एक वर्ष तक विश्वविद्यालय की किसी भी परीक्षा में बैठने के लिए अयोग्य माना जाए।
- (iv) अगर कोई विद्यार्थी अनुच्छेद 4 के उपअनुच्छेद (ज), (ग), (ङ), (ट), (ठ), (ड), (ड), (ण) में विनिर्दिष्ट अनुचित साधनों का प्रयोग करता पाया जाएगा तो उसकी वह परीक्षा पूरी रद्द कर दी जाए और उसको अगले तीन वर्षों तक विश्वविद्यालय की किसी भी परीक्षा में बैठने के लिए अयोग्य घोषित किया जाए।
- (v) यदि कोई विद्यार्थी परीक्षा में, अनुच्छेद 4 के उपअनुच्छेद (त) और (थ) में विनिर्दिष्ट अनुचित साधनों का प्रयोग करता हुआ पाया जाए तो उसकी वह परीक्षा पूरी रद्द कर दी जाए और आगे तीन वर्षों तक उसे विश्वविद्यालय की किसी भी परीक्षा में बैठने के लिए अयोग्य घोषित किया जाए।

[स. आई जी/एडमिन/जी/आई/92]
के. नारायणन्, कुलसचिव

INDIRA GANDHI NATIONAL OPEN UNIVERSITY

New Delhi, the 13th May, 1993

G.S.R. 281.—In exercise of the powers conferred on it under the provisions of clause (1) of Statute 26 of the Statutes of the IGNOU, the Board of Management of the Indira Gandhi National Open University makes the following ordinance on Discipline Among Students in Relation to University Examinations under Statute 20(2) of the IGNOU Act :

Ordinance on

Discipline Among Students in Relation to
University Examinations

[Under Statute 20(2) of the IGNOU Act]

1. Disciplinary control of an Examination Centre :

- (1) During an examination the candidates shall be under the disciplinary control of the Superintendent of the centre who shall issue the necessary instructions. If a candidate disobeys instructions or misbehaves with any member of the supervisory staff or with any of the invigilators at the centre, he may be expelled from the examination for that session.

- (2) The Superintendent shall immediately report the facts of such a case with full details of evidence to the Director (Evaluation) who will refer the matter to the Examination Discipline Committee. The Committee will make recommendations for disciplinary action as it may deem fit to the Vice-Chancellor as provided under Clause 8.

2. Everyday, before an examination begins, the Invigilators shall call upon all the candidates to search their persons, tables, desks, etc. and ask them to hand over all papers, books, notes or other reference material which they are not allowed to have in their possession or accessible to them in the examination hall. Where a later-comer is admitted this warning shall be repeated to him at the time of entrance to the examination hall. They are also to see that each candidate has his identification card with him.

3. Use of Unfair means.—A candidate shall not use unfair means in connection with any examination.

4. The following shall be deemed to be unfair means :

- (a) Talking to another candidate or any person, inside or outside the examination hall, during the examination hours without the permission of a member of supervisory staff.
- (b) Leaving the examination hall without delivering the answer book and or continuation sheet, if any, to the Superintendent or Supervisory concerned, and taking away, tearing off or otherwise disposing of the same or any part thereof.
- (c) Writing on blotting paper or any other piece of paper, a question or matter connected with or relating to a question or solving a question on anything excepting the answer book or the continuation sheet supplied to the candidate.
- (d) Using abusive or obscene language in the answer books.
- (e) Deliberately disclosing one's identity or making any distinctive marks in the answer book for that purpose.
- (f) Making an appeal to the examiner through the answer book.
- (g) Possession by a candidate or having access to books, notes, paper or any other material, whether written, inscribed or engraved, or any other device, which could be of help or assistance to him in answering any part of the question paper.
- (h) Concealing, destroying, disfiguring, rendering illegible, swallowing, running away with, causing disappearance of or attempting to do any of these things in respect of any book, notes, paper or other material or device, used or attempted to be used for assistance or help in answering a question or a part thereof.
- (i) Passing on or attempting to pass on, during the examination hours, a copy of a question, or a part thereof, or solution to a question paper or a part thereof, to any other candidate or to any person.
- (j) Smuggling into the examination hall an answer book or a continuation sheet, or taking out or arranging to send answer book or continuation sheet, or replacing or attempting to get replaced the answer book or continuation sheet, during or after the examination with or without the help in connivance with any person connected with the examination, or through any other agency, whatsoever.
- (k) Receiving or attempting to receive, with or without the help of or in connivance with any member of the supervisory or other staff or any person, a solution to a question or to a part thereof.
- (l) Approaching or influencing directly or indirectly a paper setter, examiner, evaluator, moderator, tabulator or any other person connected with the University examination with the object, directly or indirectly, of influencing him to leak out the question paper or any part thereof, or to enhance marks,

or favourably evaluate, or to change the award in favour of the candidate.

- (m) Any attempt by a candidate or by any person on his behalf to influence, or interfere with, directly or indirectly, the discharge of the duties of a member of the supervisory or inspecting staff of an examination centre before, during or after the examination. Provided that without prejudice to the generality of the Provision of the clause any such person as is referred to therein who :

- (i) abuses, insults, intimidates, assaults and member of the supervisory or inspecting staff, or threatens to do so ;
- (ii) abuses, insults, intimidates, assaults any other candidate or threatens to do so ; shall be deemed to have interfered with or influenced the discharge of the duties of the Supervisory and the inspecting staff within the meaning of the clause.

- (n) Copying, attempting to copy, taking assistance or help from any book, notes, paper or any other material or device or from any other candidate, to do any of these things or facilitating or rendering any assistance to any other candidate to do any of these things.
- (o) Presenting a thesis, dissertation, practical or class-work note-book wherever required, note prepared or produced by the candidate himself.
- (p) Arranging to impersonate for any person, whosoever he may be, or impersonating for the candidate at the examination.
- (q) Forging a document or using a forged document knowing it to be forged in any matter relating to the examination.
- (r) The Board of Management may declare any other act of omission or commission to be unfair means in respect of any or all the examinations.

5. If the Vice-Chancellor is satisfied that there has been a mass-scale copying on use of unfair means on a mass-scale at a particular centre(s), he may cancel the examination of all the candidates concerned and order re-examination.

Note—Where the Invigilator incharge is satisfied that 33 1/3% or more students were involved in using unfair means or copying in a particular Examination/Hall, it shall be deemed to be a case of mass copying.

6. (a) The Superintendent of the examination centre shall report to the Director, Evaluation without delay and on the day of the occurrence, if possible, each case where use of unfair means in the examination is suspected or discovered with full details of the evidence in support thereof and the statement of the candidate concerned, if any, on the forms supplied by the Director, Evaluation for the purpose.

- (b) A candidate shall not be forced to give a statement but the fact of his having refused to make a statement shall be recorded by the Superintendent and shall be got attested by two other members of the supervisory staff, on duty, at the time of occurrence of the incident.

- (c) A candidate detected or suspected of using unfair means in the examination may be permitted to answer the question paper, but on separate answer book. The answer book in which the use of unfair means is suspected shall be seized by the Superintendent, who shall send both the answer books to the Director (Evaluation) with his report. This will not affect the concerned candidate appearing in the rest of the examinations.

- (d) All cases of use of unfair means specified in sub-clauses (d), (e), (l), (n), (o) and (q), of clause 4 shall be reported immediately to the Director Evaluation by the examiner, paper-setter, evaluator, moderator, tabulator or the person connected with

the University examination as the case may be, with all the relevant material.

7. Examination Discipline Committee

- (a) All the cases of alleged use of unfair means shall be referred to a Committee called the Examination Discipline Committee to be appointed by the Vice-Chancellor.
- (b) The Committee shall consist of atleast three but not more than five members drawn from amongst the teachers and officers of the University.
- (c) A member shall be appointed for a term of two years, and shall be eligible for re-appointment.
- (d) Three members present shall constitute the quorum.
- (e) Ordinarily, all decisions shall be taken by the Committee by simple majority. If the members are equally divided the case shall be referred to the Vice-Chancellor, whose decision shall be final.
- (f) All decisions taken by the Examination Discipline Committee will be placed before the Vice-Chancellor for approval.
- (g) A candidate may, within one month of the receipt of the decision of the University may appeal to the Vice-Chancellor, in writing for a review of the case. If the Vice-Chancellor is satisfied that the representation merits consideration, he may refer the case back to the Examination Discipline Committee for reconsideration.

8. The Examination Discipline Committee may recommend that :

- (i) The examination for the session or paper in respect of which a candidate is found to have used unfair means specified in sub-clauses (a) and (b) of clause 4 be cancelled.
- (ii) The Examination for the session or paper or the entire examination of a candidate in respect of which he is found to have used unfair means specified in sub-clauses (c), (d), (e) and (f) of clause 4 be cancelled.
- (iii) The entire examination of a candidate in respect of which he is found to have used unfair means specified in sub-clause (g) of clause 4 be cancelled and the candidate shall further be disqualified from appearing at any University examination for a period of one year.
- (iv) The entire examination of a candidate in respect of which he is found to have used unfair means specified in sub-clauses (h), (i), (j), (k), (l), (m), (n), (o) of clause 4 be cancelled and he shall further be disqualified from appearing at any University examination for a period of three years.
- (v) The entire examination of a candidate in respect of which he is found to have used unfair means specified in sub-clauses (p) and (q) of clause 4 be cancelled and the candidate shall further be disqualified from appearing at any University examination for a period of three years.

[No. IG/ADMN/(G)/ORD/92]
K. NARAYANAN, Registrar

नई दिल्ली, 13 मई, 1993

सा.का.नि. 282.—इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मुक्त विश्व-विद्यालय संविधियों की संघि 20 के अनुच्छेद (i) के उपबंधों के अधीन इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मुक्त विश्वविद्यालय के प्रबंध बोर्ड की प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, यह इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मुक्त विश्वविद्यालय अधिनियम की धारा 20 (i) (ख) के अधीन परीक्षा संचालन और विद्यार्थियों के

कार्य-निष्पादन के संबंध में निम्नलिखित अध्यादेश करता है :

परीक्षाओं का संचालन और विद्यार्थियों के कार्य निष्पादन के संबंध में अध्यादेश :

(इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मुक्त विश्वविद्यालय अधिनियम की धारा 26(1)(ख) के अधीन)

क. मूल्यांकन

1. विद्यार्थियों के कार्य निष्पादन का मूल्यांकन

पाठ्यक्रम/कार्यक्रम सफलतापूर्वक पूरा करने पर इस अध्यादेश में निर्धारित तरीके से संगत पाठ्यक्रम/कार्यक्रम में नामांकित विद्यार्थियों के कार्य निष्पादन के आधार पर उपाधि/ डिप्लोमा/प्रमाणपत्र प्रदान किए जाएंगे।

3. मूल्यांकन की पद्धतियां

जब तक अन्यथा विनिर्दिष्ट न किया हो, पाठ्यक्रम/कार्यक्रम में नामांकित विद्यार्थी के कार्य निष्पादन का मूल्यांकन किया जायगा :

- (1) उसके द्वारा प्रस्तुत किए गए सत्रीय कार्यों के तहत मूल्यांकन के आधार पर,
- (2) संबंधित पाठ्यक्रम/कार्यक्रम के लिए निर्धारित न्यूनतम अवधि की समाप्ति पर संचालित परीक्षा के आधार पर।
- (3) विश्वविद्यालय जहां कहीं उपयुक्त हो, विद्यार्थियों द्वारा विनिर्दिष्ट परियोजनाओं के निष्पादन के लिए पाठ्यक्रम/कार्यक्रम निर्धारित कर सकता है। विद्यार्थी द्वारा इन्हें सफलतापूर्वक पूरा किये जाने पर तथा इनके कार्य निष्पादन के स्तर को विद्यार्थी के समग्र मूल्यांकन में सम्मिलित किया जायगा, और
- (4) सुसंगत मामलों में, विश्वविद्यालय विभिन्न पाठ्य-क्रमों/कार्यक्रमों में अध्ययनरत विद्यार्थियों के कार्य-निष्पादन के स्तर का मूल्यांकन करने के लिए फील्ड-वर्क, सेमिनार, प्रैक्टिकल अवकाश प्रस्तावों की कोई और तकनीक/पद्धति भी निर्धारित कर सकता है।

3. सत्रीय कार्य

- (1) प्रत्येक पाठ्यक्रम/कार्यक्रम जिसमें ऊपर अनुच्छेद 2 में उल्लिखित दो या अधिक घटकों का संयोजन हो और उन घटकों में प्रत्येक के लिए निर्धारित सापेक्ष अंक शामिल हो, के मूल्यांकन के तरीके संबंधित विद्यापीठ के बोर्ड की संस्तुति पर शैक्षिक परिषद द्वारा निर्धारित किए जाएंगे।
- (2) अध्ययन कार्यक्रम करने वाले विद्यार्थी को कार्यक्रम के लिए निर्धारित प्रत्येक पाठ्यक्रम के दो क्रेडिटों

के लिए एक सत्रीय कार्य प्रस्तुत करना होगा और एक पाठ्यक्रम के लिए अधिक से अधिक तीन सत्रीय कार्य होंगे।

- (3) सामान्यतः सत्रीय कार्य दो प्रकार के होंगे: अध्यापक/उपयोजक द्वारा जांच एवं कम्प्यूटर (बहु-विकल्प) जांच सत्रीय कार्य। सत्रीय कार्यों की प्रकृति एवं प्रकार के बारे में विद्यार्थियों के लिए अनुदेश एवं उन्हें प्रस्तुत करने की तारीख के बारे में जानकारी संबंधित कार्यक्रम दशिका एवं/अथवा पाठ्यक्रम में दिए गए हैं।

4. सत्रांत परीक्षा

विभिन्न पाठ्यक्रमों/कार्यक्रमों की सत्रांत परीक्षा सामान्यतः प्रत्येक वर्ष जून एवं दिसम्बर के महीने में आयोजित की जाएगी। विद्यार्थी इन परीक्षाओं में से किसी भी परीक्षा, चाहे किसी विनिर्दिष्ट पाठ्यक्रमों अथवा सम्पूर्ण कार्यक्रमों में बैठने के लिए स्वतंत्र हैं बशर्ते संबंधित पाठ्यक्रम/कार्यक्रम के लिए नियत न्यूनतम अध्ययन अवधि पूरी हो गई हो।

5. ग्रेडिंग :

- (1) (क) सतत मूल्यांकन तथा सत्रांत परीक्षाओं दोनों में विद्यार्थी के कार्य-निष्पादन के स्तर को अक्षर ग्रेडों में अंकित किया जाएगा। ये ग्रेड हैं :

- (ए) उत्कृष्ट
- (ब) बहुत अच्छा
- (सी) अच्छा
- (डी) संतोषजनक
- (ई) असंतोषजनक

- (ख) पाठ्यक्रम को सफलतापूर्वक पूरा करने तथा संबंधित डिग्री/डिप्लोमा/प्रमाण-पत्र को उत्तीर्ण करने के लिए विद्यार्थी को संबंधित पाठ्यक्रम में कुल मिलाकर ग्रेड "सी" प्राप्त करना आवश्यक है बशर्ते कि वह सतत मूल्यांकन या सत्रांत परीक्षा में "डी" ग्रेड से नीचे का ग्रेड प्राप्त न करें।

- (ग) स्नातक उपाधि कार्यक्रम के लिए सत्रीय कार्यों एवं सत्रांत परीक्षाओं की उत्तर पुस्तिकाओं के मूल्यांकन की विधि तथा अक्षर ग्रेड प्रदान करने की विधि समय-समय पर शैक्षिक परिषद की अनुमति से मूल्यांकनकर्ता के लिए मार्ग-निर्देश में निर्धारित की जाएगी।

2. सतत मूल्यांकन एवं सत्रांत परीक्षाओं के अतिरिक्त संवत्कों के संबंध में जहां कहीं भी निर्धारित हो, डिग्री/डिप्लोमा/प्रमाणपत्रों के उत्तीर्ण करने के लिए आवश्यक प्राप्ति स्तर संबंधित अध्ययन विद्यापीठ के बोर्ड की संसुति पर शैक्षिक परिषद द्वारा इस प्रकार के प्रत्येक पाठ्यक्रम के लिए अलग-अलग निर्धारित किया जाएगा।

ख. संचालन (Conduct)

6. प्रश्न पत्र बनाने वाले/माडरेट/परीक्षकों की नियुक्ति :

संविधि 10(क)(4)(ii) के उपबन्धों के अनुसार विद्यापीठ के निदेशक प्रत्येक पाठ्यक्रम के लिए प्रश्न-पत्र बनाने वाले, माडरेटों एवं परीक्षकों की एक सूची तैयार करेंगे तथा उसे कुलपति के पास भेजेंगे, जो इस सूची में से तीन वर्ष की अवधि के लिए प्रश्न-पत्र बनाने वाले, माडरेटों एवं परीक्षकों को नियुक्त करेंगे। सूची में किफ उन्हीं व्यक्तियों को शामिल किया जाएगा जिन्हें कम से कम पांच वर्ष का अध्यापन/शैक्षणिक अनुभव हो।

7. माडरेशन बोर्ड

- (1) एक या एक से अधिक पाठ्यक्रमों के लिए निम्न-लिखित सदस्यों का माडरेशन बोर्ड बनाया जाएगा जिसका कार्यकाल तीन वर्ष का होगा :

- | | |
|---|---------|
| (क) संबंधित विद्यापीठ का निदेशक | अध्यक्ष |
| (ख) संबंधित विषय का प्रोफेसर तथा प्रोफेसर के न होने पर संबंधित विषय का वरिष्ठ अध्यापक | सदस्य |
| (ग) कुलपति द्वारा नामित संबंधित विषय/विशेषज्ञता के तीन विशेषज्ञ, जिनमें से दो बाहर के तथा एक आंतरिक होगा। | सदस्य |

- (2) माडरेशन बोर्ड के प्रकार्य होंगे :

- (क) यह सुनिश्चित करना कि प्रश्न पत्र पाठ्यक्रम को विषय वस्तु तथा अनुदेशों, यदि कोई हो, के अनुसार हैं,
- (ख) यदि प्रश्नों की भाषा में कोई अस्पष्टता हो तो उसे दूर करना,
- (ग) प्रश्नों में इस प्रकार से सुधार करना जिससे भिन्न-भिन्न योग्यता के विद्यार्थी को अपने विचार व्यक्त करने का पर्याप्त अवसर मिल सके,
- (घ) यह सुनिश्चित करना कि पाठ्यक्रम को सही ढंग से प्रश्न पत्र में शामिल किया गया है तथा प्रत्येक प्रश्न अथवा उसके किसी एक भाग के लिए अंक निर्धारण, समय-निर्धारण तथा अशुद्धियों, यदि कोई हो, को ठीक करना।
- (3) विश्वविद्यालय के अध्यापकों को छोड़कर, माडरेट बोर्ड के सदस्यों को विश्वविद्यालय के प्रबंध बोर्ड द्वारा समय-समय पर निर्धारित मानदेय की राशि का भुगतान किया जाएगा।

8. संचालन प्रक्रिया

- (1) प्रत्येक पाठ्यक्रम के प्रत्येक कार्यक्रम के लिए सत्रांत परीक्षा सामान्यतः वर्ष में दो बार जून एवं दिसम्बर के महीनों में विश्वविद्यालय द्वारा

समय-समय पर अधिसूचित तिथि एवं स्थान पर आयोजित की जाएगी। जिस विद्यार्थी ने संबंधित पाठ्यक्रम का निर्धारित समय तक अध्ययन किया हो तथा निर्धारित सत्रिय कार्य जमा कर दिए हों, वह संबंधित पाठ्यक्रम की सत्रांत परीक्षा में बैठने के लिए पात्र होगा।

- (2) प्रत्येक विद्यार्थी को परीक्षा फार्म भेजकर विश्व-विद्यालय के मूल्यांकन प्रभाग में अधिसूचित समय-बधि के भीतर जमा कराना होगा।
- (3) विश्वविद्यालय विद्यार्थी को अपना परीक्षा केन्द्र बदलने की अनुमति दे सकता है बशर्त कि विद्यार्थी निर्धारित फार्म भरकर, अपेक्षित शुल्क कम से कम तीस दिन पहले आवेदन करें।
- (4) परीक्षा का आयोजन विश्वविद्यालय द्वारा बनाए गए विनियमों के अनुसार किया जाएगा।

9. मानदेय की दरें

- (1) प्रश्न पत्र बनाने वालों, मांडरेटों, परीक्षकों और विद्यार्थियों के सत्रिय कार्यों, उत्तर पुस्तिकाओं, परियोजनाओं इत्यादि के मूल्यांकनकर्ताओं को मानदेय का भुगतान प्रबंध बोर्ड द्वारा समय-समय पर निर्धारित मानदण्ड के अनुसार दिया जायगा।
- (2) परीक्षाओं के संचालन के लिए नियुक्त विभिन्न श्रेणियों के व्यक्तियों को मानदेय का भुगतान प्रबंध बोर्ड द्वारा समय-समय पर निर्धारित मानदण्ड के अनुसार दिया जायगा।

[सं. आई जी/एडमिन/जा/आई/92]
के. नारायणन, कुलसचिव

New Delhi, the 13th May, 1993

G.S.R. 282.—In exercise of the powers conferred on it under the provisions of clause (1) of Statute 26 of the Statutes of the IGNOU, the Board of Management of the Indira Gandhi National Open University makes the following ordinance on Conduct of Examination and Evaluation of Student performance under Section 26(1)(b) of the IGNOU Act :

Ordinance on :

Conduct of Examination and Evaluation of Student Performance

[Under Section 26(1)(b) of the IGNOU Act]

A. Evaluation

1. Evaluation of Student Performance.—The successful completion of a course/programme of study for the award of degree/diploma/certificate will be determined on the basis of the performance of students enrolled in the relevant course/programme in the manner laid down in this Ordinance.

2. Methods of Evaluation.—Unless otherwise specified, the performance of a student enrolled in a course/programme will be assessed :

- (1) continuously on the basis of the evaluation of the assignments submitted by him/her ;
- (2) on the basis of an examination conducted at the expiry of the minimum duration prescribed for the concerned course/programme ;

(3) the University may also prescribe for courses/programmes, wherever appropriate, execution of specific projects by students, the successful completion of which, and the levels of performance in their execution shall be taken into account in the overall assessment of student performance ; and

(4) in appropriate cases, the University may also prescribe field work, seminars, practicals, or any other techniques/methods for assessment to determine the levels of performance of students pursuing different courses/programmes.

3. Assignments :

(1) The methods of evaluation for each course/programme involving the combination of two or more components mentioned in clause 2 above, including the relative weightage to be assigned to each of those components shall be prescribed by the Academic Council on the recommendation of the Board of the concerned School of Studies.

(2) A student pursuing a programme of study shall be required to submit one assignment for every two credits of each course that constitutes the programme, provided that the maximum number of assignments for a course shall not exceed three.

(3) The assignments may generally be of two types, those marked by tutors/counsellors and those marked by computer (multiple choice type). The instructions to candidates about the nature and type of assignments and the schedule for their submission shall be prescribed in the relevant programme guide and/or in the course itself.

4. Term end examinations.—The term end examinations for various courses/programmes will ordinarily be held in the months of June and December every year. Students will be free to appear at any of these examinations either for specific courses or for whole programmes provided that the minimum period of study prescribed for the relevant course/programme has elapsed.

5. Grading :

(1) (a) The levels of student performance, both in continuous evaluation as well as at term end examinations, will be indicated in letter grades. These grades are :

- A—Excellent
- B—Very good
- C—Good
- D—Satisfactory
- E—Unsatisfactory

(b) For the successful completion of a course and to qualify for the relevant degree/diploma/certificate, a student has to obtain an overall average of grade 'C' in the relevant course, provided that he/she does not obtain a grade lower than 'D' either in continuous evaluation or in term end examination.

(c) The mechanics of evaluation of assignments and answer scripts of the term-ends examinations for the Bachelor's Degree Programme, and the award of letter grades, shall be laid down in the form of guidelines for evaluators, with the approval of the Academic Council from time to time.

(2) In respect of components other than continuous evaluation and term-end examinations, wherever prescribed, the levels of attainment necessary to qualify for the award of degree/diplomas/certificates will be prescribed in respect of each such course of study separately by the Academic Council on the recommendation of the Board of the School of Studies concerned.

B. CONDUCT

6. Appointment of Paper Setters/Moderators/Examiners

The Directors of Schools shall draw up panels of paper-setters, moderators and examiners for each course in accor-

dance with the provisions of Statute 10-A (4) (iv) and submit them to the Vice-Chancellor who shall appoint the paper-setters, moderators and examiners from such panels for a period of three years. Provided that only those persons who have at least 5 years of teaching/academic experience shall be eligible for inclusion in the panel.

7. Moderation Board

(1) There shall be a Moderation Board constituted as under for one or more courses for a period of three years :

- (a) Director of the School concerned.—Chairman ex-officio
- (b) Professor of the Discipline concerned, and if there is no Professor, the seniormost teacher in the discipline concerned. —Member
- (c) Three experts in the discipline/specialisation nominated by the Vice-Chancellor of whom two shall be external and one internal. —Member

(2) Functions of the Moderation Board shall be :

- (a) To ensure that question paper is strictly in accordance with the course contents and the instructions, if any.
- (b) To remove ambiguity in the language of questions, if any.
- (c) To moderate the questions so as to give ample opportunities to candidates of varying abilities.
- (d) To ensure proper coverage of course contents and indicate weightage/marks for each question or part/parts thereof, time prescribed and to correct errors, if any.

(3) Members of the Moderation Board, other than the teachers of the University, shall be paid such remuneration as may be prescribed by the Board of Management from time to time.

Conduct Procedure

- (1) The term-end examinations shall ordinarily be conducted twice a year in each course for each programme on such dates in the months of June and December and at such places as may be notified by the University from time to time. A candidate who has prosecuted the course of study for the required duration and who has submitted the required number of assignments shall be eligible to appear at the term-end examination in the course concerned.
- (2) Each candidate will be required to fill in the Examination form and forward the same to the Evaluation Division of the University within the limits of the time notified.
- (3) The University may allow a candidate to change the examination centre provided he/she applies atleast 30 days before the commencement of the examination on the prescribed form with requisite fee for the purpose.
- (4) The conduct of examination shall be in accordance with the regulations framed by the University for the purpose.

9. Rates of Remuneration

- (1) The remuneration to be paid to paper setters, moderators, examiners and evaluators of student assignments, answer scripts, projects etc. shall be as fixed by the Board of Management from time to time.
- (2) The remuneration to be paid to various categories of persons appointed for the conduct of examinations shall be as prescribed by the Board of Management from time to time.

[No IG/ADMN/(G)/ORD/92]

K. NARAYANAN, Registrar

कृषि मंत्रालय

(कृषि तथा सहकारिता विभाग)

नई दिल्ली, 25 मई, 1993

सा. का. नि. 283 —राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए तथा पौध संरक्षण, संगरोध और संचयन निदेशालय (लोहार) भर्ती नियम, 1977 (सा. का. नि. 331, तारीख 21 फरवरी, 1977) को उन बातों के सिवाए अधिकांश करते हुए जिन्हें ऐसे अधिकांश से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, पौध संरक्षण, संगरोध और संचयन निदेशालय में लोहार के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् —

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ —(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम पौध संरक्षण, संगरोध और संचयन निदेशालय (लोहार) भर्ती नियम, 1993 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख की प्रवृत्त होंगे।

2. पद-संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान —उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ 2 से स्तम्भ 4 में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं आदि —उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अन्य अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से स्तम्भ 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्हता —वह व्यक्ति, —

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है, उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार है तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति :—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण है उन्हें लेखबद्ध करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या पध्दत के व्यक्तियों की वास्तविकता द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति :—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस विधेय में समय-समय पर निम्नलिखित प्रादेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उचित करना प्रोक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वर्तमान	चयन पद अथवा अचयन पद	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम, 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा
1	2	3	4	5	6	7

लोहार	एक* *(1993) कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ग", अननुसूचित	950-20- 1150-द. रो.- 25-1500 रु.	लागू नहीं होता	नहीं	18 से 25 वर्ष के बीच : (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या प्रादेशों के अनुसार सरकारी सेवाओं के लिए शिथिल करके 40 वर्ष तक (अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति के अभ्यर्थियों के संबंध में 45 वर्ष तक) की जा सकती है।
-------	---	--	--	----------------	------	---

टिप्पण :—आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी।
(न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेवालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा अम्ना जिले के पांगी

1	2	3	4	5	6	7
						उपखंड, अंदमान और निको- बार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है)।
						रोजगार कार्यालयों के माध्यम से की जाने वाली नियुक्ति की दशा में आयु-सीमा अब- धारित करने के लिए निर्णायक तारीख होगी जिस तारीख तक रोजगार कार्या- लयों से नाम भेजने के लिए कहा गया है।
<hr/>						
<hr/>						
भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोद्योगिक क्षेत्र के व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं परीक्षा की अवधि, यदि कोई हो						
<hr/>						
8		9		10		
आवश्यक :				लागू नहीं होता		सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए दो वर्ष ।
(1) 8 वां स्तर उत्तीर्ण ।						
 (2) किसी औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान से लोहारगिरी में एक वर्षीय पाठ्यक्रम का प्रमाण पत्र ।						
वांछनीय :						
बड़ईगिरी में अनुभव ।						

भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियाँ जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा।

11

12

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण :
केन्द्रीय सरकार के ऐसे कर्मचारी :

- (क) (1) जो नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं; या
- (2) जिन्होंने 775—1025 रु. के वेतनमान में सात वर्ष नियमित सेवा की है; या
- (3) जिन्होंने 750—940 रु. के या समतुल्य वेतनमान में नौ वर्ष नियमित सेवा की है;
- (ख) जिनके पास सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए स्तम्भ 8 में विहित अर्हताएं और अनुभव हैं।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काबज-बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

13

14

समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति
(पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए) में निम्नलिखित होंगे :—

लागू नहीं होता

1. संयुक्त निदेशक/उप निदेशक, पौध संरक्षण, संगरोध और संचयन निदेशालय—अध्यक्ष
2. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, पौध संरक्षण, संगरोध और संचयन निदेशालय—सदस्य
3. किसी अन्य कार्यालय से केन्द्रीय सरकार का एक समूह "क" अधिकारी—सदस्य
4. सम्बद्ध स्कीम अधिकारी—सदस्य

MINISTRY OF AGRICULTURE

(Department of Agriculture and Cooperation)

New Delhi, the 25th May, 1993

G.S.R. 283.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Directorate of Plant Protection, Quarantine and Storage (Blacksmith) Recruitment Rules, 1977 (GSR 331, dated the 21st February, 1977), except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Blacksmith in the Directorate of Plant Protection, Quarantine and Storage, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Directorate of Plant Protection, Quarantine and Storage (Blacksmith) Recruitment Rules, 1993.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and scale of pay.—The number of the post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit and qualifications etc.—The method of recruitment to the said post, age limit, quali-

fications and other matters relating thereto shall be as specified in columns (5) to (14) of the said Schedule.

4. Disqualification.—No person—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do it may, by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, the Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of post	Number of post	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post	Whether benefit of added years of service admissible under Rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972	Age limit for direct recruits
1	2	3	4	5	6	7
Blacksmith	One* (1993)	General Central Service Group 'C', Non- Ministerial	Rs. 950-20- 1150-EB- 25-1500	Not applicable	Not applicable	Between 18-25 years. Relaxable upto 40 years (upto 45 years in respect of Scheduled Caste/ Scheduled Tribe candida- tes) in case of Govern- ment servants in accord- ance with the instructions or orders issued by the Central Government.

*Subject to variation dependent on workload,

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahul and Spiti District and Pangi Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands of Lakshadweep).

In case the appointments are made through Employment Exchanges, the crucial date for determining the age limit shall in each case be the last date upto which the Employment Exchanges are asked to submit the names.

Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any	Method of recruitment, whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods
---	---	-----------------------------	--

8

9

10

11

Essential :

- (i) 8th Standard pass.
- (ii) Certificate from Industrial Training Institute for one year course in Blacksmithy.

Not applicable

Two years
for direct
recruitsBy transfer on deputation;
failing which by direct
recruitment.

Desirable :

Experience in Carpentry.

In case of recruitment by promotion/ deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consul- ted in making recruitment
--	---	--

12

13

14

Transfer on deputation Central Government servants : (a) (i) holding analogous posts on regular basis; or (ii) with seven years regular service in the scale of Rs. 775-1025; or (iii) with nine years regular service in the scale of Rs. 750-940 or equivalent (b) possessing the educational qualifications and experience prescribed for direct recruits under column-8. Period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appoint- ment in the same or some other organi- sation/Department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years.	Group 'C' Departmental Promotion Committee (for considering confirmation) consisting of :— (1) Joint Director/Deputy Director, Directorate of Plant Protection, Quarantine and Storage— Chairman (2) Chief Administrative Officer, Directorate of Plant Protection, Quarantine and Storage— Member (3) A Group 'A' Central Government officer from an other office —Member (4) Concerned Scheme Officer —Member	Not applicable
---	--	----------------

[No. 13-7/92-PP. II]

N.S. RANA, Under Secy.

(पशु पालन और डेरी विभाग)

नई दिल्ली, 25 मई, 1993

सा. का. नि. 284 —राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और दिल्ली दुग्ध योजना (समूह "ग" और समूह "घ" पद) भर्ती नियम, 1963 को, जहाँ तक उनका संबंध सहायक दुग्ध वितरण अधिकारी के पदों से है, उन बातों के सिवाय अधिकांश करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिकरण से पहले किया गया है या करने का आरोप किया गया है पशुपालन और डेरी विभाग के अधीन दिल्ली दुग्ध योजना, नई दिल्ली में सहायक दुग्ध वितरण अधिकारी के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं अर्थात् —

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ (1) —इन नियमों का संक्षिप्त नाम दिल्ली दुग्ध योजना सहायक दुग्ध वितरण अधि-
कारी (समूह "ग" पद) भर्ती नियम, 1993 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

3. पदसंख्या, वर्गीकरण और वेतनमान —उक्त पद-कोसंख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा, जो इन नियमों से उपावद्ध अनुसूची के स्तम्भ (2) से स्तम्भ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं आदि :—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ (5) से स्तम्भ (14) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्हता :—वह व्यक्ति ;

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है ;

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा ;

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार है तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति :— जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह उसके लिए जो कारण है उन्हें लेखबद्ध करके, इन नियमों के किसी उपबन्ध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति :—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबन्ध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पद अथवा अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु सीमा	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं
1	2	3	4	5	6	7
सहायक बुध वितरण अधिकारी	24* (1993) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ग" (अराजपत्रित) अननुसन्धिवीय)	1400-40- 1800-द. रो. 50-2300 रु.	चयन	20 वर्ष से 30 वर्ष के बीच (सरकारी सेवाओं के लिए शिथिल करके 40 वर्ष तक की जा सकती है) टिप्पण:—विहित ऊपरी आयु सीमा केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनु- सूचित जनजातियों या अन्य विशेष प्रवर्ग के अभ्य- र्थियों के लिए शिथिल की जा सकती है। टिप्पण :—2. ऊपरी आयु सीमा अवधारित करने के लिए निम्नलिखित तारीख प्रत्येक मामले में वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए कहा गया है।	लागू नहीं होता

सीखें भर्ती किए जाने वाले व्यक्ति- परिवीक्षा को अवधि कोई हो
यों के लिए विहित आयु और
शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों
की दशा में लागू होंगी या नहीं

[फा. सं. 3-11/92-एच डी -1]
एच. के. जगोता, अवसर सचिव

(Department of Animal Husbandry and Dairying)

New Delhi, the 25th May, 1993

G.S.R. 284.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Delhi Milk Scheme (Group 'C' and Group 'D' posts) Recruitment Rules, 1963, in so far as they relate to the posts of Assistant Milk Distribution Officer except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Assistant Milk Distribution Officer in the Delhi Milk Scheme, New Delhi under the Department of Animal Husbandry and Dairying, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Delhi Milk Scheme Assistant Milk Distribution Officer (Group 'C' posts) Recruitment Rules, 1993.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and scale of pay.—The number of the post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit and qualifications etc.—The method of recruitment age limit, qualifications, and other

matters relating to the said post shall be as specified in columns (5) to (14) of the said Schedule.

4. Disqualification.—No person—

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do it may, by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, the Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of the post	Number of posts	Classification	Scale of pay	Whether selection posts or Non-selection post	Age limit for direct recruits
1	2	3	4	5	6
Assistant Milk Distribution Officer	24* (1993)	General Central Service Group 'C' (Non-Gazetted Non-Ministerial)	Rs. 1400-40-1800-EB-50-2300/-.	Selection	Between 20 and 30 years. (Relaxable for Government servants upto 40 years).** **Note :1. The upper age-limit prescribed may be relaxed in favour of the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes or other special categories of candidates in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time.

2. The crucial date for determining the upper age-limit shall in each case, be the last date upto which the Employment Exchanges are asked to submit the names.

*subject to variation dependent on work load.

Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the C.C.S. (Pension) Rules, 1972	Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees.		
(7)	(8)	(9)		
Not applicable	Essential 1. University degree in arts or science. 2. Experience in marketing of consumer products. 3. Aptitude for field and public relations work. Desirable 1. Experience in supervisory or executive capacity in Government undertakings/ Organisations. 2. Special training and experience in sales promotion and market research in relation to milk and milk products or other consumers goods.	Not applicable		
Period of probation, if any.	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of vacancies to be filled by various methods	In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made.	If Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	Circumstances in which the Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment
(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
Two years	50% by promotion and 50% by direct recruitment	Promotion : Promotions from amongst Manager (Sales), Sales Assistant (Production) with 5 years service in the grade and Assistant Cashier with 7 years service in the grade or Assistant Cashier/Cash Clerks combined together.	Departmental Promotion Committee Group 'C' consisting of :— 1. Deputy General Manager (Administration) Delhi Milk Scheme.—Chairman 2. Financial Adviser and Chief Accounts Officer Delhi Milk Scheme —Member 3. Manager (Distribution) Delhi Milk Scheme —Member 4. Personal Officer, Delhi Milk Scheme —Member 5. Administrative Officer, Delhi Milk Scheme —Member 6. Director/Deputy Secretary, (Dairy Development), Department of Animal Husbandry & Dairying —Member	Not applicable.

ग्रामीण विकास मंत्रालय

(ग्रामीण विकास विभाग)

नई दिल्ली, 12 मई, 1993

सा.का.नि. 285.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए ग्रामीण विकास मंत्रालय में उपनिदेशक (आवास) के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिये निम्नलिखित नियम बनाने हैं अर्थात्:—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ: (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम ग्रामीण विकास मंत्रालय, उपनिदेशक (आवास) भर्ती नियम, 1992 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

लागू होता: ये नियम इससे उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ में विनिर्दिष्ट पद/पदों को लागू होंगे।

2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान: उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा जो नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ 2 से स्तम्भ 4 में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा और अन्य अर्हताएं आदि: उक्त पद/पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु सीमा और अन्य अर्हताएं और उससे/उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो पूर्वोक्त उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से स्तम्भ 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्हता: वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार है तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति: जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिये जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबन्ध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बायत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति: इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिये उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पद अथवा अचयन पद	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु सीमा
1	2	3	4	5	6	7
1. उपनिदेशक (आवास)	1* (1992) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क', राजपत्रित अनेनुसचिवीय	3000-100- 3500-125- 4500 रुपये	लागू नहीं होता	नहीं	लागू नहीं होता

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं/ सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिये निहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं

8

9

10

लागू नहीं होता

लागू नहीं होता

भूतपूर्व सैनिकों के लिये दो वर्ष

भर्ती की पद्धति: भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनमें प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जायगा

11

12

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा (जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है)/पुनर्नियोजन।
(भूतपूर्व सैनिकों के लिए) अधिवर्षिता से पूर्व पुनर्नियोजन।

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण (जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है)/पुनर्नियोजन;

केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकारों/संघ राज्य क्षेत्रों/स्वशासी निकायों/पब्लिक सेक्टर उपक्रमों/कानूनी संगठनों/अर्द्ध सरकारी संगठनों के ऐसे अधिकारी :

(क) (1) जो नियमित आधार पर सदुप पद धारण किए हुए हैं; या

(2) जिन्होंने 2200-4000 रु. या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर पांच वर्ष नियमित सेवा की है; या

(3) जिन्होंने 2000-3500 रु. या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर आठ वर्ष नियमित सेवा की है; और

(ख) जिनके पास निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव हैं :—

(1) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से सिविल इंजीनियरी में डिग्री या समतुल्य।

(2) सिविल इंजीनियरी कार्य में अधिमानतः कम लागत आवास और ग्रामीण अवसंरचना में सात वर्ष का अनुभव।

पुनर्नियोजन :

सशस्त्र बल के ऐसे कामियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा जो एक वर्ष की अवधि के भीतर सेवानिवृत्त होने वाले हैं या रिजर्व में स्थानान्तरित किए जाने वाले हैं और जिनके पास अन्य प्रतिनियुक्त व्यक्तियों के लिए विहित अर्हताएं और अनुभव हैं। यदि उनका चयन कर लिया जाता है तो ऐसे अधिकारियों को उस तारीख तक प्रतिनियुक्ति के निबंधनों पर रखा जाएगा जिस तारीख से उन्हें सशस्त्र बल में निर्मल किया जाना है और तत्पश्चात् उन्हें पुनर्नियोजन के निबंधनों पर बने रहने दिया जा सकता है। यदि ऐसे

पात्र अधिकारी उस पद पर वास्तविक चयन से पूर्व सेवानिवृत्त हो गए हैं या रिजर्व में स्थानान्तरित किए जा चुके हैं, तो उनकी नियुक्ति पुनर्नियोजन के आधार पर की जाएगी।

(सिविल पदों के प्रतिनिर्देश से अधिवर्षिता की आयु तक पुनर्नियोजन)

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन (3) वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण) जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है।) स्थानान्तरण द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जायगा

13

14

समूह 'क' विभागीय प्रोन्नति समिति
(पुष्टि के लिए) भूतपूर्व सैनिकों के लिए :
(1) संयुक्त सचिव (ए)—अध्यक्ष।
(2) निदेशक/उपसचिव (आर. ई.)—सदस्य।
(3) निदेशक/उपसचिव (ए)—सदस्य।

पद पर नियुक्ति के लिए किसी अधिकारी का चयन करते समय, संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।

[सं. एफ-12018/2/91-स्था. II]
एम.एल. रायपुरिया, अवसर सचिव

MINISTRY OF RURAL DEVELOPMENT
(Department of Rural Development)

New Delhi, the 12th May, 1993

G. S. R. 285.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Deputy Director (Housing) in the Ministry of Rural Development, namely :—

1. Short title and commencement:—(i) These rules may be called the Ministry of Rural Development, Deputy Director (Housing) Recruitment Rules, 1992.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and scale of pay:—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, qualifications, etc.—The method of recruitment to the said post, age limit, qualification and other matters relating thereto shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.

4. Disqualification : No person :—

(a) Who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) Who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person.

shall be eligible for appointment to the said post;

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Savings :—Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, ex-servicemen and other special categories persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of post	No. of posts	Classification	Scale of pay	Whether Selection post or non-selection post.
1	2	3	4	5
Deputy Director (Housing)	1* (1992)	General Central Service Group 'A' Gazetted Non-Ministerial	Rs. 3000-100-3500-125-4500.	Not applicable
*Subject to variation dependent on workload				
Whether benefit of added years of service admissible under Rule 30 of the CCS (Pension) Rules, 1972.	Age limit for direct recruits	Educational qualification required for direct recruits	Whether age and educational Qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation if any
6	6	7	8	
No	Not applicable	Not applicable	Not applicable	2 years for Ex-Servicemen

Method of recruitment whether by direct rectt. or by promotion or by deputation/transfer & percentage of the vacancies to be filled by various methods.

By transfer on deputation (including short-term contract)/Re-employment.
(For Ex-Servicemen) re-employed before superannuation.

In case of recruitment by promotion/ deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made	If a Departmental Promotion Committee exists what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment
12	13	14
Transfer on deputation (including short-term contract)/Re-employment. Officers of the Central/State Governments/ Union Territories Autonomous Bodies Public Sector Undertakings/Statutory Organisations/Semi-Government Orga- nisations.	Group 'A' Departmental Promotion Committee : (for confirmation) (for ex-servicemen) (i) Joint Secretary (A)—Chairman (ii) Director/Deputy Secy.(RE)—Member (iii) Director/Deputy Secy. (A)—Member	Consultation with the Union Public Service Commission necessary while selecting an officer for appointment to the post.
(a) (i) holding analogous posts on regular basis ; or (iii) with 5 years regular service in posts in the scale of Rs. 2200-4000 ; or equivalent; or (iii) with 8 years regular service in posts in the scale of Rs. 2000-3500, or equiva- lent; and (b) possessing the following educational qualifications and experience; (i) Degree in Civil Engineering of a recognised University or equivalent; (ii) 7 years experience in Civil Engineering work preferably in Low Cost Housing and Rural Infrastructure. Re-employment:		
The Armed Forces Personnel who are due to retire or to be transferred to reserve within a period of one year and having the qualifications and experience prescri- bed for other deputationists shall also be considered. If selected such Officers will be given deputation terms upto the date on which they are due for release from the Armed Forces and thereafter they may be continued on re- employment terms. In case such eligible Officers have retired or have been transferred to reserve before the actual selection to the post is made, their appointment will be on re-employment basis.		
(Re-employment upto the age of superan- uation with reference to Civil posts).		
(Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other Organisation/ Department of the Central Government shall ordinarily not to exceed 3 (three) years. The maximum age limit for appointment by transfer on deputation (including short-term contract)/transfer shall be, not exceeding 56 years, as on the closing date for receipt of applications.		

नागर विमानन और पर्यटन मंत्रालय

(नागर विमानन विभाग)

नई दिल्ली, 19 मई, 1993

सा. का. नि. 286:—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए नागर विमानन सुरक्षा ब्यूरो (समूह "ग" पद) भर्ती नियम, 1978 का संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम नागरविमानन सुरक्षा ब्यूरो (समूह "ग" पद) भर्ती (संशोधन) नियम, 1993 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. नागर विमानन सुरक्षा ब्यूरो (समूह "ग" पद) भर्ती नियम, 1988 की अनुसूची के स्तंभ 13 में की विष्टि के स्थान पर निम्नलिखित रखा जाएगा, अर्थात्:—
"पुष्टि के सम्बन्ध में विचार करने के लिए विभागीय प्रोन्नति समिति में निम्नलिखित होंगे।

1. अपर आयुक्त सुरक्षा (प्रशासन) —अध्यक्ष

2. अवर सचिव (प्रशासन), नागर विमानन और पर्यटन मंत्रालय (नागर विमानन विभाग) —सदस्य

3. उप-निदेशक (प्रशासन) नागर विमानन सुरक्षा ब्यूरो —सदस्य"

[सं. ए. 12018/11/88-प्रशा./एस. एफ. एस./एस. एस. वी.]
वी. जे. मेनन, अवर सचिव

पाद टिप्पणी :—मुख्य भर्ती नियम, नागर विमानन और पर्यटन मंत्रालय की दिनांक 29 जून, 1988 की अधिसूचना संख्या ए-12018/2/87-प्रशासन के तहत भारत के राजपत्र के भाग-2, खण्ड-3, उप-खण्ड (i) में प्रकाशित किये गए थे।

MINISTRY OF CIVIL AVIATION AND TOURISM

(Department of Civil Aviation)

New Delhi, the 19th May, 1993

G.S.R. 286.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Bureau of Civil Aviation Security (Group 'C' posts) Recruitment Rules, 1988, namely:—

1. (1) These rules may be called the Bureau of Civil Aviation Security (Group 'C' posts) Recruitment (Amendment) Rules, 1993.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the schedule to the Bureau of Civil Aviation Security (Group 'C' posts) Recruitment Rules, 1988, in Column 13, for the entries, the following shall be substituted, namely:—

"Departmental Promotion Committee for confirmation consisting of:—

1. Additional Commissioner of Security (Adm)—Chairman

2. Under Secretary (Adm)—Member
Ministry of Civil Aviation and Tourism
(Department of Civil Aviation)

3. Deputy Director (Adm)—Member"
Bureau of Civil Aviation Security.

[No. A-12018/11/88-Admn/SFS/SSV]

V. J. MENON, Under Secy.

Note.—The Principal recruitment rules were published in the Gazette of India Part II, Section 3, sub-section (i) vide Ministry of Civil Aviation Notification No. A-12018/2/87-Admn. dated 29th June, 1988.

पर्यावरण और वन मंत्रालय

शुद्धि पत्र

नई दिल्ली, 23 अप्रैल, 1993

सा. का. नि. 287:—भारत के राजपत्र भाग 2, खंड 3, उपखंड (i) तारीख 7 नवम्बर, 1992 के पृष्ठ 1798 पर प्रकाशित भारतीय वनस्पति विज्ञान सर्वेक्षण कनिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, समूह "ख" (भर्ती नियम), 1991 से सम्बन्धित पर्यावरण और वन मंत्रालय की अधिसूचना सं. सा. का. नि. 495 में:—

उक्त नियमों की अनुसूची के स्तंभ 13 में:—

(1) पांचवीं पंक्ति में "निदेशक भारतीय प्राणी विज्ञान सर्वेक्षण कलकत्ता" शब्दों के स्थान पर "निदेशक भारतीय वनस्पति विज्ञान सर्वेक्षण" शब्द पढ़ें।

(2) ग्यारहवीं पंक्ति में "निदेशक भारतीय प्राणी सर्वेक्षण कलकत्ता" शब्दों के स्थान पर "निदेशक, भारतीय वनस्पति विज्ञान सर्वेक्षण" शब्द पढ़ें।

[फा. सं. 2/12/87—सी एस वी (जिल्द-1)]

जी. देवनानी, डैस्क अधिकारी

MINISTRY OF ENVIRONMENT AND FORESTS

CORRIGENDUM

New Delhi, the 23rd April, 1993

G.S.R. 287.—In the Notification of the Ministry of Environment and Forests, published through GSR 495, in Part II, Section 3, sub-section (i) of the Gazette of India, dated the 7th November, 1992, at page 1800, regarding the Botanical Survey of India (Junior Administrative Officer, Group 'B') Recruitment Rules, 1991:

In column 13 of the Schedule to the said rules,—

(i) "Director, Zoological Survey of India, Calcutta" appearing in line 5, may be read as "Director, Botanical Survey of India".

(ii) "Director, Zoological Survey of India, Calcutta" appearing in line 12 may be read as "Director, Botanical Survey of India".

[F. No. 2/12/87-CSB (Vol. I)]

G. DEVNANI, Desk Officer

नई दिल्ली, 19 मई, 1993

सांका०नि० 288.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, भारतीय वन सर्वेक्षण (राष्ट्रीय वन डाटा प्रबंध केन्द्र), देहरादून में कतिपय समूह "क" पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम भारतीय वन सर्वेक्षण (राष्ट्रीय वन डाटा प्रबंध केन्द्र समूह "क" पद) भर्ती नियम, 1993 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद-संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान : उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनके वेतनमान ये होंगे, जो इन नियमों से उपावृद्ध अनुसूची के स्तम्भ 2 से स्तम्भ 4 में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अन्य अर्हताएं आदि : उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उनसे संबंधित अन्य बातें ये होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से स्तम्भ 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्हता वह व्यक्ति —

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित हैं, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार है तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति : जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्याप्ति : इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की सं.	वर्गीकरण	वेतनमान	धन पद अथवा अधन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन नियम 1972 के नियम, 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं)
1	2	3	4	5	6	7
1. संगुक्त निदेशक	1* (1993) *कार्यभार के आधार पर	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "क", गणपति	4500-150- 5700 रु	लागू नहीं होता	अधिमानत: 50 वर्ष से घटा (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार)	हां

2	6
परिवर्तन किया जा सकता है।	सरकारी सेवकों के लिए पांच वर्ष तक शिथिल की जा सकती है। टिप्पण : आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, सिक्किम, जम्मू कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल, और स्पीति जिले तथा चम्बा जिले के पांगी उपखंड, अंदमान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है।

भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अभ्यर्ताएं सीधी भर्ती किए जाने वाले परिवीक्षा की अवधि यदि कोई हो व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं

(8)	(9)	(10)
<p>आवश्यक :</p> <p>(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से सांख्यिकी/गणित/मंत्रिया अनुसंधान/भौतिक विज्ञान/वन विज्ञान (सांख्यिकी सहित) में मास्टर डिग्री या इंजीनियरी/कम्प्यूटरविज्ञान में डिग्री या समतुल्य</p> <p>(ii) इलेक्ट्रॉनिक डाटा संसाधन कार्य का 12 वर्ष का अनुभव जिसमें से कम से कम 7 वर्ष का अनुभव अभिकल्प विकास या कम्प्यूटरीकृत सूचना व्यवस्थित करने, संयोजन और सुधार तंत्र में होना चाहिए।</p> <p>टिप्पण 1 :—अर्हताएं अन्यथा सुअर्हित अभ्यर्थियों की दशा में संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती है।</p> <p>टिप्पण 2 :—अनुभव संबंधी अर्हताएं/अर्हताएं/संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती हैं/हैं जब चयन के किसी प्रक्रम पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित स्थितियों को भरने के लिए अश्विगत अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।</p> <p>वांछनीय :—</p> <p>(i) इंजीनियरी में मास्टर डिग्री या आवश्यक अर्हताओं में उल्लिखित विषयों में से किसी एक में डाक्टरेट।</p> <p>(ii) तंत्र विश्लेषण या उन्नत कम्प्यूटर तंत्र में प्रशिक्षण</p> <p>(iii) निम्नलिखित क्षेत्रों में से किसी एक या अधिक में अनुभव :—</p> <p>(क) डाटा आधारित प्रबंध सूचना तंत्र का विकास</p> <p>(ख) वन विज्ञान और सुदूर संवेदन तकनीक में कम्प्यूटर उपयोग</p>	<p>आयु :—नहीं</p> <p>शैक्षिक अर्हताएं :— हां</p>	<p>सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए एक वर्ष</p>

भर्ती की पद्धति: भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/ प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियाँ स्थानांतरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण किया जाएगा रिक्तियों की प्रतिशतता

11

12

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण
(जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है)
जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण
(जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) :

1. (क) केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकारों/विश्वविद्यालय/सरकारी अनुसंधान संस्थाओं/लोक उपक्रमों/कानूनी या स्वशासी संगठनों के अधीन ऐसे अधिकारी :

(i) जो नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं; या

(ii) जिन्होंने 3700—5000 रु. वेतनमान वाले पदों पर पांच वर्ष नियमित सेवा की है; और

(ख) जिनके पास स्तंभ 8 के अधीन सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव हैं।

(ii) ऐसे विभागीय उपनिदेशक (तंत्र प्रबंधक), जिसने उस श्रेणी में दस वर्ष नियमित सेवा की है के संबंध में भी विचार किया जाएगा और यदि पद पर नियुक्ति के लिए उसका चयन कर लिया जाता है तो यह प्रोन्नत किया गया समझा जाएगा।

(पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में है प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्ति व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे)।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अन्तर्गत उसी संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर-बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है साधारणतया पांच वर्ष से अधिक नहीं होगी)।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

13

14

समूह "क" विभागीय प्रोन्नति समिति
(पुष्टि के लिए जिसमें निम्नलिखित होंगे :—

- वन महानिरीक्षक, पर्यावरण और वन मंत्रालय—अध्यक्ष
- संयुक्त सचिव (वन)—सदस्य
- निदेशक, भारतीय वन सर्वेक्षण, देहरादून—सदस्य

टिप्पण : पुष्टि से संबंधित विभागीय प्रोन्नति समिति की कार्यवाहियाँ, संघ लोक सेवा आयोग के अनुमोदनार्थ भेजी जाएंगी। किन्तु यदि आयोग उनका अनुमोदन नहीं करता है तो विभागीय प्रोन्नति समिति की बैठक संघ लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष या किसी सदस्य की अध्यक्षता में फिर से होगी।

चयन, प्रत्येक अवसर पर संघ लोक सेवा आयोग के परामर्श से किया जाएगा।

1	2	3	4	5	6	7
2. उपनिदेशक (तंत्र प्रबंधक)	1 * (1992) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "क" राज्यपत्रित	3000-100- 3500-125- 4500 घ.	लागू नहीं होता	40 वर्ष से अधिक नहीं (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवाओं के लिए पांच वर्ष तक शिथिल की जा सकता है।) टिप्पण : आयु-सीमा अवधा- रित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, सिक्किम, जम्मू- कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के सहील, और स्पीति जिले तथा चम्पा जिले के पांगी उपखंड, अंबमान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है)।	हां

8	9	10
आवश्यक :	आयु : नहीं शैक्षिक अर्हताएं : हां	सीधे भर्ती किए जाने व्यक्तियों के लिए एक वर्ष।
(1) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से सांख्यिकी/ गणित (सांख्यिकी सहित)/सक्रिय अनुसंधान/ भौतिक विज्ञान/वन विज्ञान (सांख्यिकी सहित) में मास्टर डिग्री या इंजीनियरी/कम्प्यूटर विज्ञान में डिग्री या समतुल्य।		
(2) तंत्र प्रक्रिया 'सामग्री विकास/उपयोजन' 'इलेक्ट्रो- निक डाटा संसाधन कार्य' में सात वर्ष का अनुभव जिसमें से कम से कम तीन वर्ष का अनुभव पोर्टल, पास्कल और ऐसेम्बली भाषा में वास्तविक कार्यक्रमण का अनुभव होना चाहिए।		
बांछनीय :		
(i) इंजीनियरी में मास्टर डिग्री या आवश्यक अर्हताओं में उल्लिखित विषयों में से किसी एक में डाक्टरेट।		
(ii) कम्प्यूटर कार्यक्रमण तंत्र अभिकल्प विश्लेषण में औपचारिक प्रशिक्षण।		
टिप्पण 1—अर्हताएं अन्यथा सुअर्हित अभ्यर्थियों की दशा में संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती है।		

टिप्पण 2—अनुभव संबंधी अर्हता 1 अर्हताएं ।
संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार
अनुसूचित जातियों और अनुसूचित
जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में
तब शिथिल की जा सकती है (है)
जब चयन के किसी प्रक्रम पर संघ
लोक सेवा आयोग की यह राय है कि
उनके लिए अपेक्षित रिक्तियों को भरने
के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले
उन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त
संख्या में उपलब्ध होने की संभावना
नहीं है ।

11

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण (जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक
संविदा भी है) जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा ।

12

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण (जिसके अन्तर्गत अल्प-कालिक
संविदा भी है) :

- (1) (क) केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकारों/विश्वविद्यालयों या
अनुसंधान संस्थाओं/लोक उपक्रमों/कानूनी या स्वशासी
संगठनों के अधीन ऐसे अधिकारी :
 - (i) जो नियमित आधार पर सदृश या समतुल्य पद धारण
किए हुए हैं;
 - (ii) जिन्होंने 2200—4000 रु. या समतुल्य वेतनमान वाले
पदों पर पांच वर्ष नियमित सेवा की है;
 - (iii) जिन्होंने 2000—3500 रु. या समतुल्य वेतनमान वाले
पदों पर आठ वर्ष नियमित सेवा की है; और
- (ख) जिनके पास स्तंभ 8 के अधीन सीधे भर्ती किए जाने
वाले व्यक्तियों के लिए विहित शैक्षिक अर्हताएं और
अनुभव हैं) ।
2. 2200—4000 रु. के वेतनमान में ऐसे विभागीय सहायक
निदेशक (कार्यक्रमक), जिन्होंने उस श्रेणी में पांच वर्ष
नियमित सेवा की है के संबंध में भी विचार किया
जाएगा और यदि उसमें से किसी का भी पद पर नियुक्ति
के लिए चयन कर लिया जाता है तो वह पद प्रोन्नति
द्वारा भरा गया समझा जाएगा ।
(नोपक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की
सीधी पंक्ति में हैं प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए
विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे । इसी प्रकार
प्रतिनियुक्ति व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार
किए जाने के पात्र नहीं होंगे ।)
(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अन्तर्गत उसी संगठन/
विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य
काष्ठर-बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि भी है
मायारणतया चार वर्ष से अधिक नहीं होगी) ।

13

14

समूह 'क' विभागीय प्रोन्नति समिति
(गुण्टि के लिए) जिसमें निम्नलिखित होंगे :—

अथन, प्रत्येक अवसर पर संघ लोक सेवा आयोग के परामर्श से किया जाएगा।

1. वन महानिरीक्षक, पर्यावरण और वन संजालय—अध्यक्ष
2. संयुक्त सचिव (वन)—सदस्य
3. संयुक्त सचिव (प्रशासन)—सदस्य
4. निदेशक, भारतीय वन सर्वेक्षण, देहरादून—सदस्य

टिप्पण : गुण्टि से संबंधित विभागीय प्रोन्नति समिति की कार्य-वाहियां, संघ लोक सेवा आयोग के अनुमोदनार्थ भेजी जाएंगी। किन्तु यदि आयोग उनका अनुमोदन नहीं करता है तो विभागीय प्रोन्नति समिति की बैठक संघ लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष या किसी सदस्य की अध्यक्षता में फिर से होगी।

अनुसूची

1	2	3	4	5	6	7
3. सहायक निदेशक (कार्यक्रमक)	2* (1993) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क' राजपत्रित	2200-75- 2800-इ.रो.- 100-1000 रु.	नाग नहीं होता	35 वर्ष से अधिक नहीं (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवाओं के लिए पांच वर्ष तक शिथिल की जा सकती है।) टिप्पण : आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्धारित तारीख भारत में प्रत्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के नाहौल और स्पोति जिले तथा चम्बा जिले के पांगी उपखंड, चदमान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित हो गई है)।	नहीं

भाष्यक :

नागू नहीं होता

सीधे भर्ती किए जाने वाले
अभ्यर्थियों के लिए दो वर्ष ।

(1) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय ने
सांख्यिकी/गणित (सांख्यिकी सहित)/राश्ट्रिय
अनुसंधान/भौतिक विज्ञान/वन विज्ञान
(सांख्यिकी सहित) या इंजीनियरी/कम्प्यूटर
विज्ञान में डिग्री या समतुल्य ।

(2) इलैक्ट्रॉनिक डाटा संसाधन कार्य का श्रुतीन
वर्ष का अनुभव जिसमें से कम से कम एक
वर्ष का अनुभव इलैक्ट्रॉनिक कम्प्यूटर पर
वास्तविक कार्यक्रम का होना चाहिए ।

टिप्पण 1—अर्हताएं अन्यथा मुद्रित अभ्यर्थियों
की वृत्ति में संघ लोक सेवा आयोग के
विवेकानुसार शिथिल की जा सकती है ।

टिप्पण 2—अनुभव संबंधी अर्हता/अर्हताएं संघ
लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार अनुसूचित
जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्य-
र्थियों की वृत्ति में तब शिथिल की जा सकती
है (हैं) जब चयन के किसी प्रक्रम पर संघ
लोक सेवा आयोग की यह राय है कि उनके
लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए
अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों
के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध
होने की संभावना नहीं है ।

वांछनीय :

1. इंजीनियरी में मास्टर डिग्री या आवश्यक
अर्हताओं में उल्लिखित विषयों में से किसी एक
में डाक्टरेट ।
2. कम्प्यूटर कार्यक्रमण/तंत्र अभिकल्प/विश्लेषण
में औपचारिक प्रशिक्षण ।
3. एक या अधिक कार्यक्रमण भाषाओं का ज्ञान ।
(भर्ती के समय उपदर्शित की जाएगी)

सीधी भर्ती द्वारा, जिसके तहत अधिकतर प्रतिनियुक्ति पर
स्थानांतरण द्वारा ।

प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण/स्थानांतरण

केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकारों/विश्वविद्यालयों/सरकारी अनुसंधान
संस्थाओं/पब्लिक सेक्टर उपक्रमों/कानूनी या स्वायत्ती संगठनों
के अधीन ऐसे अधिकारी —

(1) (i) जो नियमित आधार पर सक्षम पद धारण किए हुए
हैं; या

(ii) जिन्होंने 2000—3500 रु. के श्रेष्ठतम माने वाले पद
पर तीन वर्ष नियमित सेवा की है; और

(ख) जिनके पास स्तंभ 8 के अधीन सीधे भर्ती किए जाने वाले
अभ्यर्थियों के लिए विहित आवश्यक अर्हता और अनुभव है ।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके प्रत्येक केन्द्रीय सरकार
के उच्च या किसी अन्य संगठन/विभाग से हट कर नियुक्ति से
छोके पहले धारित किसी अन्य काडर-वाहक पद पर प्रति-
नियुक्ति की अवधि है साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं
होगी ।)

चयन, प्रत्येक अवसर पर संघ लोक सेवा आयोग के परामर्श से किया जाएगा।

1. वन महानिरीक्षक, पर्यावरण और वन मंत्रालय—सदस्य
2. संयुक्त सचिव (वन)—सदस्य
3. संयुक्त सचिव (प्रशासन)—सदस्य
4. निदेशक, भारतीय वन सर्वेक्षण, देहरादून—सदस्य

टिप्पण : पुष्टि से संबंधित विभागीय प्रोन्नति समिति की कार्यवाहियां संघ लोक सेवा आयोग के अनुमोदनार्थ भेजी जाएंगी। किन्तु, यदि आयोग उनका अनुमोदन नहीं करता है तो विभागीय प्रोन्नति समिति की बैठक संघ लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष या किसी सदस्य की अध्यक्षता में फिर से होगी।

1	2	3	4	5	6	7
4. सहायक निदेशक	5* (1993) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "क", रजिपत्रित	2200-75-2800- ब.रो. 100- 4000 रु.	चयन	35 वर्ष से अधिक नहीं। (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवाओं के लिए पाच वर्ष तक स्थिति की जा सकती है।)	नहीं
					ट्रिपल आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड हिमाचल प्रदेश के लद्दाख, और स्पीति जिले तथा चम्पा जिले के पांगी उपखंड, अंदमान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है।)	

8

9

10

आवश्यक *

1. भौतिक विज्ञान/रसायन विज्ञान/भू-विज्ञान/भूगोल/वनस्पति विज्ञान/वन विज्ञान/मानचित्रकला में मास्टर डिग्री।
2. सुदूर संवेदन तकनीक या कम्प्यूटर के प्रचालन में तीन वर्ष का अनुभव।

टिप्पण 1—अर्हताएं अन्यथा सुसहित अभ्यर्थियों की दशा में संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती है।

टिप्पण 2—अनुभव संबंधी अर्हता/अर्हताएं संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती है (हैं) जब चयन के किसी प्रक्रम पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।

वांछनीय *

सुदूर संवेदन तकनीक का कम्प्यूटर विज्ञान में डिप्लोमा।

प्राप्त—नहीं

शैक्षिक अर्हताएं नहीं

किन्तु उसके पास भौतिक विज्ञान/रसायन विज्ञान/भू-विज्ञान/भूगोल/वनस्पति विज्ञान/वन विज्ञान/मानचित्रकला में बी. एस. सी. डिग्री होनी चाहिए।

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए दो वर्ष।

11

12

प्रोन्नति, जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण द्वारा और दोनों के न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।

प्रोन्नति :

भारतीय वन सर्वेक्षण जिसके अन्तर्गत राष्ट्रीय वन डाटा प्रबंध केन्द्र भी है के 1640—2900 रु. के वेतनमान में ऐसे उच्च तकनीकी सहायक जिन्होंने उस श्रेणी में कम से कम आठ वर्ष नियमित सेवा की है।

प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण :

केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकार/विश्वविद्यालयों/सरकारी अनुसंधान संस्थाओं/लोक उपक्रमों/कानूनी या स्वशासी संगठनों के ऐसे अधिकारी :

(क) (i) जो नियमित आधार पर सर्वोच्च पद धारण किए हुए हैं; या

(ii) जिन्होंने 2000—3500 रु. के वेतनमान वाले पदों पर तीन वर्ष नियमित सेवा की है; और

(ख) जिनके पास सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आवश्यक अर्हताएं और अनुभव हैं।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काष्ठ/वाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि भी है। साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।

प्रोन्नति के संबंध में विचार करने के लिए समूह 'क' विभागीय प्रोन्नति समिति :

1. अध्यक्ष/सदस्य, संघ लोक सेवा आयोग—अध्यक्ष
2. वन महानिरीक्षक, पर्यावरण और वन मंत्रालय—सदस्य
3. संयुक्त सचिव (वन)—सदस्य
4. संयुक्त सचिव (प्रशासन)—सदस्य
5. निदेशक, भारतीय वन सर्वेक्षण, देहरादून—सदस्य

पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए समूह 'क' विभागीय प्रोन्नति समिति जिसमें निम्नलिखित होंगे :

1. वन महानिरीक्षक, पर्यावरण और वन मंत्रालय—अध्यक्ष
2. संयुक्त सचिव (वन)—सदस्य
3. संयुक्त सचिव (प्रशासन)—सदस्य
4. निदेशक, भारतीय वन सर्वेक्षण, देहरादून—सदस्य

टिप्पण : पुष्टि से संबंधित विभागीय प्रोन्नति समिति की कार्यवाहियां, संघ लोक सेवा आयोग के अनुमोदनार्थ भेजी जाएंगी। किन्तु, यदि आयोग उनका अनुमोदन नहीं करता है तो विभागीय प्रोन्नति समिति की बैठक संघ लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष या किसी सदस्य की अध्यक्षता में फिर से होगी।

चयन, प्रत्येक अवसर पर संघ लोक सेवा आयोग के परामर्श से किया जाएगा।

[फा. सं. 9—4/90-एफ ई]

एम. एन. कालरा, अवसर सचिव

New Delhi, the 19th May, 1993

G.S.R. 288.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to certain Group 'A' posts in the Forest Survey of India (National Forest Data Management Centre), Dehradun, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Forest Survey of India (National Forest Data Management Centre—Group 'A' posts) Recruitment Rules, 1993.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of posts, classification and scale of pay.—The number of the post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit and other qualifications etc.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said posts shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.

4. Disqualification.—No person—

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person.

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do it may, by order, and in consultation with the UPSC, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, Scheduled Tribes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of post	No. of post	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post	Age limit for direct recruits	Whether benefit of added years of service admissible under Rule 30 of the C.C.S. (Pension) Rules, 1972
1	2	3	4	5	6	7
1. Joint Director	1* (1993) *Subject to variation dependent on work-load.	General Central Service, Group-A Gazetted	Rs. 4500-150-5700	Not applicable	Preferably below fifty years. (Relaxable for Govt. servants upto five years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Govt.) Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Sikkim, Ladakh Division of Jammu & Kashmir, Lahul & Spiti District and Pangi Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, the Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep).	Yes

Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational Qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any	Method of recruitment : whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer & percentage of the vacancies to be filled by various methods
8	9	10	11
Essential : (i) Master's degree in Statistics/Mathematics/Operations Research Physics/Forestry (with Statistics)	Age—No. Educational Qualifications— Yes	One year for direct recruits	Promotion/Transfer on deputation (including short-term contract) failing which by direct recruitment

or degree in Engineering/
Computer Science of a recognised University or equivalent.

- (ii) Twelve years' experience of Electronics Data Processing work out of which atleast seven years experience in design development or organising computerised information, storage and retrieval system.

Note : 1—Qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of the candidates otherwise well qualified.

Note : 2—The qualification(s), regarding experience is/are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes & the Scheduled Tribes, if, at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.

Desirable :

- (i) Master's degree in Engineering or Doctorate in any of the subjects mentioned in essential qualifications.
- (ii) Training in Systems Analysis or advanced computer systems.
- (iii) Experience of one or more of the following fields :—
- (a) Development of Data Base Management information system.
- (b) Computer applications to Forestry and Remote Sensing Techniques.

In case of recruitment by promotion/ deputation/transfer, grade from which promotion/deputation/transfer to be made	If a DPC exists, what is its composition			Circumstances in which U.P.S.C. is to be consulted in making recruitment		
12	13			14		
<p>Promotion/Transfer on Deputation (including short term contact)</p> <p>I. (a) Officers under the Central/State Govts./Universities/Govt. Research Institutions/Public Undertakings/ Statutory or Autonomous Organisations, (i) holding analogous posts on a regular basis; or</p> <p>(ii) with five years regular service in posts in the scale of Rs. 3700-5000 and</p> <p>(b) possessing the educational qualifications and experience prescribed for direct recruits under col. eight.</p> <p>II. The Departmental Deputy Director (System Manager) with Ten years' regular service in the grade will also be considered in case he is selected for appointment to the post, the same shall be deemed to have been promoted.</p> <p>(The departmental officers in the feeder grade who are in direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion).</p> <p>(Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same organisation department shall not exceed five years).</p>	<p>Group-A Departmental Promotion Committee (for confirmation) consisting of—</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Inspector General of Forest—Chairman (Min. of Environment & Forests) 2. Joint Secretary (Forests—Member) 3. Director—Forest Survey of India Dehradun—Member <p>Note : The proceedings of the Departmental Promotion Committee relating to confirmation shall be sent to the Commission for approval. If, however, these are not approved by the Commission, a fresh meeting of the Departmental Promotion Committee to be presided over by the Chairman or Member of Union Public Service Commission shall be held.</p>			<p>Selection on each occasion shall be made in consultation with the Union Public Service Commission.</p>		
2	1	2	3	4	5	6
Deputy Director (System Manager)	1* (1993)	General Central Service, 'Group-A' Gazetted	Rs. 3000-100-3500-125-4500	Not applicable	Not exceeding forty years (Relaxable for Government servants upto Five years in accordance with the instructions or order issued by the Central Government)	Yes
	*Subject to variation dependent on work load				Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh,	

Mizoram, Manipur,
Nagaland, Sikkim, Ladakh
Division of Jammu &
Kashmir, Lahul & Spiti
District and Pangi Sub-
Division of Chamba Dis-
trict of Himachal Pradesh,
the Andaman and Nicobar
Islands or Laskhadweep).

*Subject to variation dependent on work load.

8	9	10	11
Essential :	Age—No	One year	Promotion/Transfer on
(I) Master's degree in Statistics/ Mathematics (with Statistics)/ Operations Research/Physics/ Forestry (with Statistics)/or degree in Engineering/Computer Science of a recognised University or equivalent;	Educational Qualifications— Yes	for direct recruits	deputation (including short-term contract failing which by direct recruitment.
(II) Seven years experience in System Software Development/Application/Electronic data processing work out of which atleast three years experience should be in actual programming in FORTRAN PASCAL and Assembly Language.			
Note : Qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of the candidates otherwise well qualified.			
Note : 2—The qualification(s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to the Scheduled Caste and the Scheduled Tribes, if, at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.			
Desirable :			
(i) Master's degree in Engineering or Doctorate in any of the subjects mentioned in Educational Qualifications;			
(ii) Formal training in Computer programming/systems designs/analysis.			

12	13	14
<p>Promotion/Transfer on deputation (including short-term contract)</p> <p>I (a) Officers under the Central/State Governments/Universities or Research Institute/Public Undertakings/Statutory or Autonomous Organisations</p> <p>(i) holding analogous posts on a regular basis or equivalent;</p> <p>(ii) with Five years regular service in posts in the scale of Rs. 2200-4000 or equivalent.</p> <p>(iii) with eight years regular service in posts in the scale of Rs. 2000-3500 or equivalent &</p> <p>(b) Possessing the educational qualifications and experience prescribed for direct recruits under col. eight.</p> <p>II. The departmental Assistant Directors (Programmer) in the scale of Rs. 2200-4000 with five years regular service in the grade will also be considered and in case any of them is selected for appointment to the post, the same shall be deemed to have been filled by promotion.</p> <p>(The departmental Officers in the feeder grade who are in direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion).</p> <p>(Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceeding this appointment in the same organisation/department shall not exceed four years).</p>	<p>Group-A Departmental Promotion Committee (For confirmation) consisting of :—</p> <p>1. Inspector General of Forests, Ministry of Environment & Forests.—Chairman</p> <p>2. Joint Secretary (Forests)—Member</p> <p>3. Joint Secretary (Administration)—Member</p> <p>4. Director, Forest Survey of India Dehradun.—Member</p> <p>Note : The proceedings of the Departmental Promotion Committee relating to confirmation shall be sent to the commission for approval. If, however, these are not approved by the commission a fresh meeting of the Departmental Promotion Committee to be presided over by the Chairman or Member of Union Public Service Commission shall be held.</p>	<p>Selection on each occasion shall be made in consultation with Union Public Service Commission.</p>

1	2	3	4	5	6	7
3. Assistant Director (Programmer)	2* (1993) *Subject to variation dependent on work-load	General Central, Service Group-'A' Gazetted	Rs. 2200-75-2800-EB-100-4000	Not applicable	Not exceeding Thirty five years (Relaxable for Government servants upto 5 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government). Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya,	No

6

Arunachal Pradesh,
Mizoram, Manipur,
Nagaland, Sikkim, Ladakh
Division of Jammu &
Kashmir, Lahul & Spiti
District and Pangi Sub-
Division of Chamba Dis-
trict of Himachal Pradesh,
the Andaman and Nicobar
Islands or Lakshadweep).

*Subject to variation dependent on work load.

8	9	10	11
Essential :	Not applicable	Two years for direct recruits.	By direct recruitment, failing which by transfer on deputation/transfer.
(I) Master's degree in Statistics/ Mathematics (with Statistics) Operations Research(Physics/ Forestry (with Statistics) or degree in Engineering/Computer Science of a recognised University or equivalent;			
(II) Three years' experience of Electronic data processing work, out of which atleast one year experience should be actual programming on an Electronic Computer.			
Note : 1—Qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of the candidates otherwise well quali- fied.			
Note : 2—The qualification(s) regard- ing experience is/are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candida- tes belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes, if, at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.			
Desirable :			
1. Master's degree in Engineering or Doctorate in any of the subjects mentioned in Educational Qualifi- cations.			
2. Formal training in Computer Pro- gramming/Systems Design/Analysis.			
3. Knowledge of one or more pro- gramming languages (to be indicated at the time of recruitment).			

12	13	14
<p>Transfer on deputation/transfer : Officers under the Central/State Governments/Universities/Government Research Institutes/Public Sector Undertakings/ Statutory or Autonomous Organisations</p> <p>(a) (i) holding analogous posts on a regular basis, or</p> <p>(ii) with three years regular service in the scale of Rs. 2000-3500, and</p> <p>(b) Possessing the essential qualification and experience prescribed for direct recruits under Col. eight.</p> <p>(Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of Central Government shall not exceed three years).</p>	<p>Group-'A' Departmental Promotion Committee (for considering confirmation consisting of—</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Inspector General of Forests—Ministry of Environment & Forests—Chairman 2. Joint Secretary (Forests)—Member 3. Joint Secretary (Administration)—Member 4. Director Forest Survey of India, Dehradun.—Member <p>Note : The proceedings of the Departmental Promotion Committee relating to confirmation shall be sent to the commission for approval. If, however, these are not approved by the commission a fresh meeting of the Departmental Promotion Committee to be presided over by the Chairman or Member of Union Public Service Commission shall be held.</p>	<p>Selection on each occasion shall be made in consultation with the Union Public Service Commission.</p>

1	2	3	4	5	6	7
4. Assistant Director	5* (1993)	General Central Service Group-'A' Gazetted	Rs. 2200-75-2800-EB-100-4000	Selection	<p>Not exceeding Thirty five years (Relaxable for Government servants upto 5 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government).</p> <p>Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Sikkim, Ladakh Division of Jammu & Kashmir, Lahul and Spiti District and Pangi Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, the Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep).</p>	No

*Subject to variation dependent on workload.

8	9	10	11
Essential :	Age—No.	Two years	Promotion failing which by
1. Master's degree in Physics/ Chemistry/Geology/Geography/ Botany/Forestry/Cartography.	Educational Qualifications—No But must possess B.Sc. Degree in Physics/Chemistry Geology/Geography/Botany/ Forestry Cartography.	for direct recruits.	transfer on deputation and failing both by direct recruitment.
2. Three years experience in remote sensing techniques or operation of computers.			
Note : 1—Qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of the candidates otherwise well qualified.			
Note : 2—The qualification(s) regard- ing experience is/are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to the Scheduled Caste and the Scheduled Tribes, if, at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.			
Desirable :			
Diploma in remote sensing techniques or in computer science.			

12	13	14
Promotion :	Group 'A' Departmental Promotion	Selection on each occasion
Senior Technical Assistant in Forest Survey of India including National Forest Data Management Centre in the scale of Rs. 1640-2900 with at least eight years regular service in the grade.	Committee for consideration of promotion:—	shall be made in consul- tation with the Union Public Service Commis- sion
Transfer on deputation:	1. Chairman/Member Union Public Service Commission—Chairman	
Officers of the Central Government/State Government/Universities/Government Research Institutes/Public Undertakings/ Statutory or Autonomous Organisa- tions :—	2. Inspector General of Forests Min. of Environment & Forests —Member	
(a) (i) holding analogous posts on a regular basis ; or	3. Joint Secretary (Forests)—Member	
(ii) with three years regular service in posts in the scale of Rs. 2000-3500 and possessing the Essential Qualifications and experience prescribed for direct recruits.	4. Joint Secretary (Administration) Member	
	5. Director Forest Survey of India, Dehradun—Member	
	Group 'A' Departmental Promotion Committee for consideration of confirmation consisting of	
	1. Inspector General of Forests— Ministry of Environment & Forests —Chairman	

12	13	14
(Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceeding this appointment in the same or some other organisation/department of Central Government shall not exceed three years).	<p>2. Joint Secretary (Forests)—Member</p> <p>3. Joint Secretary (Administration)—Member</p> <p>4. Director Forest Survey of India, Dehradun—Member</p> <p>Note : The proceedings of the Departmental Promotion Committee relating to confirmation shall be sent to the commission for approval. If, however, these are not approved by the commission a fresh meeting of the Departmental Promotion Committee to presided over by the Chairman or Member of Union Public Service Commission shall be held.</p>	

[F.No. 9-4/90-FE]

M.N. KALRA, Under Secy

इलेक्ट्रॉनिकी विभाग

आदेश

नई दिल्ली, 15 जनवरी, 1993

सा. का. नि. 289 :—भारत सरकार, इलेक्ट्रॉनिकी विभाग ने मिनी कम्प्यूटर माइक्रोकम्प्यूटर पर आधारित वस्तुओं तथा कम्प्यूटर सॉफ्टवेयर की अंतर-मंत्रालयी स्थायी समिति (आई एम एस सी) का दिनांक 13 अगस्त 1991 की राजपत्र अधिसूचना सं. जी एस आर 526 (ई) के माध्यम से पुनर्गठन किया है।

2.0 विकेन्द्रीकरण के माध्यम से निर्णय लेने की प्रक्रिया में गति लाये जाने की मद्देनजर रखते हुए, आई एम एस सी ने अब अपनी कुछ शक्तियों को सॉफ्टवेयर प्रौद्योगिकी पार्कों (एस टी पी) के संबंध निदेशकों की प्रत्यायोजित करने का निर्णय किया है, ताकि कॉम्प्लेक्स में इकाइयों की स्थापना करने के साथ-साथ उनके संबंध क्षेत्र कार्य करने के जोब में निजी एस टी पी के रूप में कार्य करने की अनुमति देने वाले प्रस्तावों से संबंधित निम्नलिखित कार्यों को पूरा किया जा सके :—

3.0 एस टी पी योजना के अंतर्गत सॉफ्टवेयर निर्यात इकाइयां स्थापित करने के लिए प्रस्ताव।

3.1 सॉफ्टवेयर उद्यमकर्ताओं द्वारा एस टी पी कॉम्प्लेक्स में तथा सभी निजी एस टी पी के मामलों में पार्टी के परिसर में ही एस टी पी इकाइयां स्थापित करना। जिस किसी परियोजना के मामले में 10 करोड़ रुपये से ज्यादा का पूंजी निवेश नहीं है, उसमें कार्यों तथा उत्तरदायित्वों का निर्वाह करने के लिये आई एम एस सी की ओर से पूर्ण शक्तियां प्रत्यायोजित की जाती हैं।

3.2 एस टी पी निदेशकों द्वारा निम्नलिखित मामलों का निपटारा किया जाएगा, जिसमें आई एम एस सी की ओर से तथा आई एम एस सी द्वारा पहले ही अनुमोदित मामलों के संबंध में ऐसे अनुरोध भी शामिल हैं।

3.2.1 नाम में परिवर्तन।

3.2.2 स्थापना-स्थल पते में परिवर्तन।

3.2.3 परियोजना की लागत में वृद्धि लेकिन कुल लागत 10 करोड़ रुपये से अधिक न हो।

3.2.4 प्रस्तावित कम्प्यूटिवों के मॉडल की संख्या में संशोधन लेकिन बशर्ते कि परियोजना की कुल लागत में 10 करोड़ रुपये से ज्यादा वृद्धि न हो।

3.2.5 निजी एस टी पी से सरकारी एस टी पी में तथा सरकारी एस टी पी से निजी एस टी पी में परिवर्तन का अनुमोदन।

3.2.6 पूंजीगत भाग के आयात के लिये अनुमोदन

3.2.7 स्थानीय सीमा-शुल्क प्राधिकरण से समन्वय

3.2.8 घोषणा तथा प्रत्येक मामले में लागू निर्यात संबंधी दस्तावेजों पर हस्ताक्षर करना।

3.3 एस टी पी के कार्य क्षेत्र/क्षेत्र उद्यमकर्तृओं की स्पष्टता की दृष्टि से निर्धारित कर दिया गया है, जो बाद में प्राधिकारिक एस टी पी प्राधिकारियों से नीचे दिये अनुसार संपर्क स्थापित कर सकते हैं:—

एस टी पी	कार्यक्षेत्र
बंगलौर	कर्नाटक, तमिलनाडु
तिरुवनन्तपुरम	केरल
हैदराबाद	आंध्र प्रदेश
भुवनेश्वर	बिहार तथा उड़ीसा
कलकत्ता	पश्चिम बंगाल तथा असम, मेघालय, मणिपुर, त्रिपुरा, नागा-लैंड, अरुणाचल प्रदेश मिजोरम तथा सिक्किम
जयपुर	राजस्थान
नोएडा	उत्तर प्रदेश, दिल्ली, हरियाणा, पंजाब, मध्य प्रदेश तथा जम्मू और कश्मीर
पुणे	महाराष्ट्र तथा गोवा
गान्धीनगर	गुजरात, वमन, दीव, दादरा, नागर हवेली

3.4 उपयुक्त शक्तियों को संबद्ध एसटीपी निदेशकों में प्रत्यायोजित करते समय, आई एम एस सी ने निर्णय किया है कि प्रत्यायोजित शक्तियों के अनुसार उनके द्वारा तैयार की गयी तथा एसटीपी के निदेशकों द्वारा अनुमोदित की गई प्रस्तावों की समेकित सूची को प्रति तिमाही आई एम एस सी को सूचनार्थ प्रस्तुत किया जाना चाहिए तथा जहाँ आई एम सी द्वारा पहले स्वीकृत किये गये मामलों के संबंध में पैरा 2 के अनुसार शक्तियों का प्रयोग किया गया है, तब जल्दी से जल्दी मामले-वार सूचना दी जाएगी।

3.5 एसटीपी के सभी निदेशक ऊपर उल्लिखित प्रत्यायोजित शक्तियों का समय-समय पर यथासंशोधित अथवा प्रवृत्त मानक शर्तों एवं निबंधनों के अधीन प्रयोग कर सकते हैं।

[सं. 12 (38)/कांम्प/89-भाग-II—खंड]

नी. गोपालस्वामी, संयुक्त सचिव

DEPARTMENT OF ELECTRONICS ORDER

New Delhi, the 15th January, 1993

G.S.R. 289.—1.0 The Govt. of India, Department of Electronics, reconstituted the Inter-Ministerial Standing Committee (IMSC) on Mini Computers/Micro-Computer based items and Computer Software vide Gazette notification No. GSR 526(E) dated 13th August, 1991.

2.0 With a view to Speed up the decision making process through decentralisation, IMSC has now decided to delegate some of its powers to respective Directors of Software Technology Parks (STPs) for carrying the following functions with regard to approving the proposals for setting up of units in the Complex and also as private STPs in their respective area/zone of operations :—

3.0 Proposals for Setting up Software Export Units under STP Scheme.

3.1 Setting up of STP units by Software entrepreneurs in STP Complex and all private STP cases at party's premises.

Full powers are delegated for carrying out duties and responsibilities on behalf of IMSC in respect of any project having an investment not exceeding Rs. 10 crore (Rs. Ten Crore) per case.

3.2 The following matters shall be disposed off by STP Directors in all cases hereafter including such requests, in respect of cases already approved by IMSC and on behalf of IMSC.

3.2.1 Change in name.

3.2.2 Change in location/address

3.2.3 Enhancement in project cost but total cost not exceeding Rs. 10 crores.

3.2.4 Modification in model number of proposed computives but subject to the total project cost not exceeding Rs. 10 crore.

3.2.5 Conversion of approval from Private STP to Govt. STP and vice versa.

3.2.6 Approval for import of CG.

3.2.7 Coordination with local customs authority.

3.2.8 Declaration and signing of export documents applicable in each case.

3.3 The zone/area of operation of STPs are demarked for purposes of clarity to the entrepreneurs who may then approach jurisdictional STP authorities, as follows :—

STP	Area of Operation
Bangalore	Karnataka and Tamil Nadu
Thiruvananthapuram	Kerala
Hyderabad	Andhra Pradesh
Bhubaneswar	Bihar and Orissa
Calcutta	West Bengal Assam, Meghalaya, Manipur, Tripura, Nagaland, Arunachal Pradesh, Mizoram and Sikkim
Jaipur	Rajasthan
Noida	Uttar Pradesh, Delhi, Haryana, Punjab, Madhya Pradesh and Jammu & Kashmir
Pune	Maharashtra and Goa
Gandhi Nagar	Gujarat, Daman, Diuo, Dadar Nagar Haveli.

3.4 While delegating the above powers to respective STP Directors, IMSC has decided that consolidated list of proposals processed by them and approved by STP Directors as per the delegated powers should be submitted IMSC for information on quarterly basis and where powers as per para 2 have been exercised in respect of cases sanctioned earlier by IMSC, then case wise intimation shall be given as soon as possible.

3.5 All STP Directors may exercise the delegated powers comentioned above with the applicability of the standard term and conditions in force or as modified from time to time.

[No. 12(38)/Comp/89-Vol-II-Part]

N. GOPALASWAMI, Jt. Secy.

श्रम मंत्रालय

नई दिल्ली, 21 मई, 1993

सा. का. नि. 290 :—राष्ट्रपति, संविधान के अनु-च्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, केन्द्रीय श्रम सेवा नियम, 1987 का संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम केन्द्रीय श्रम सेवा (संशोधन) नियम, 1993 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. केन्द्रीय श्रम सेवा नियम, 1987 के (जिसे इसमें इसके पश्चात् उक्त नियम कहा गया है) नियम 7 में, खंड (ग) के स्थान पर निम्नलिखित खंड रखा जाएगा, अर्थात् :—

“(ग) सेवा के ग्रेड-5 [सहायक श्रम आयुक्त (केन्द्रीय) श्रम अधिकारी (केन्द्रीय पुल) सहायक कल्याण आयुक्त/सहायक निदेशक] में सीधी भर्ती द्वारा नियुक्ति के लिए शैक्षिक तथा अन्य अर्हताएं, अनुभव और आयु-सीमा वह होगी जो अनुसूची 4 में विनिर्दिष्ट हैं।”

3. उक्त नियम की अनुसूची 1 में, क्रम संख्यांक 5 के सामने स्तम्भ 2 और स्तम्भ 3 में दी गई प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टियां रखी जाएगी, अर्थात् :—

पदों की संख्या**

स्थायी	अस्थायी
(i)	(ii)
190	50

“5. ग्रेड—5

[सहायक श्रम आयुक्त (केन्द्रीय)/श्रम अधिकारी/सहायक कल्याण आयुक्त सहायक निदेशक]

(ग्रेड—5 में पदों की संख्या के अंतर्गत ऐसे पद भी हैं जो प्रतिनिधित्व, प्रशिक्षण और छुट्टी के लिए आरक्षित हैं)

कुल योग : 221 120

**कार्यभार के अनुसार परिवर्तन किया जा सकता है।

4. उक्त नियम की अनुसूची 2 में,

क्रम सं. 5 के सामने स्तम्भ 2 में "पद का नाम" शीर्ष के अंतर्गत दी गई प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थात्:—

"5. ग्रेड—5

[सहायक श्रम आयुक्त (केन्द्रीय)/श्रम अधिकारी/सहायक कल्याण आयुक्त/सहायक निदेशक (700-1300 रु.)]"

5. उक्त नियम की अनुसूची (3) में, क्रम सं. 5 के सामने "पद का नाम" शीर्षक के अंतर्गत दी गई प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थात्:—

"5. ग्रेड—5

[सहायक श्रम आयुक्त (केन्द्रीय)/श्रम अधिकारी/सहायक कल्याण आयुक्त/सहायक निदेशक]"

6. उक्त नियम की अनुसूची 4 में,

(1) "अनुसूची 4" शीर्षक के नीचे नियम 7 का उपनियम (4) देखिए, शब्द, अंक और कोष्ठों के स्थान पर नियम 7 का खंड (ग) देखिए शब्द, अंक, कोष्ठक और अक्षर रखे जाएंगे।

(2) न्यूनतम शैक्षिक और अन्य ग्रहताएं, अनुभव तथा आयु-सीमा, आदि से संबंधित "शीर्षक" में, (सहायक कल्याण आयुक्त शब्द और कोष्ठकों के स्थान पर "सहायक कल्याण आयुक्त/सहायक निदेशक" शब्द रखे जाएंगे।

[फा. सं. ए-11011/1/91-सी. एल. एस-1]

गोपाल सिंह, अवर सचिव

मूल नियम भारत के राजपत्र (असाधारण) भाग 2, खंड 3, उपखंड (i) में सा. का. नि. 75 (अ) तारीख 3 फरवरी 1987 के द्वारा प्रकाशित किए गए थे।

MINISTRY OF LABOUR

New Delhi, the 21st May, 1993

G.S.R. 290.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Central Labour Service Rules, 1987, namely:—

- (1) These rules may be called the Central Labour Service (Amendment) Rules, 1983.
- (2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Central Labour Service Rules, 1987, (hereinafter referred to as the said rules), in rule 7, for clause (c), the following clause shall be substituted, namely:—

"(c) The education and other qualifications, experience and age limits for appointment by direct recruitment to Grade-V [Assistant Labour Commissioner (Central)/Labour Officer (Central Pool)/Assistant Welfare Commissioner/Assistant Director of the Service shall be as specified in Schedule IV".

3. In Schedule I to the said rules, against serial number 5 for the entries made in columns 2 and 3 the following entries shall be substituted, namely:

**No. of posts

Permanent (i)	Temporary (ii)
190	50

**subject to variation according to workload".

"5. Grade-V

[Assistant Labour Commissioner (Central)/Labour Officer/Assistant Welfare Commissioner/Assistant Director]"

(The number of posts in Grade-V includes posts which are reserved for deputation, training and leave)

Total	221	120
-------	-----	-----

4. In Schedule II to the said rules,

for the entries against serial No. 5 under the heading "the name of the post" in column 2, the following entry shall be substituted, namely:—

"5. Grade-V

[Assistant Labour Commissioner (Central/Labour Officer/Assistant Welfare Commissioner/Assistant Director] (Rs. 700—1300)".

5. In Schedule III to the said rules,

for the entries against serial No. 5 under the heading "the name of the post", the following entry shall be substituted, namely:—

"5. Grade-V

[Assistant Labour Commissioner (Central/Labour Officer/Assistant Welfare Commissioner/Assistant Director]

6. In Schedule IV to the said rules,

(i) after the heading "Schedule IV" for the words, figure and brackets "see sub-rule (4) of rule 7", the words, "figures brackets and letter" see clause (c) of rule 7 shall be substituted.

(ii) in the "heading" relating to minimum educational and other qualifications, experience and age limit etc. after the words "Assistant Welfare Commissioner" the words "Assistant Director" shall be inserted.

[F. No. A-11011/1/91-CLS I]

GOPAL SINGH, Under Secy.

Note—The principal rules were published vide GSR 75(F) dated 3rd February, 1987 in the Gazette of India (Extraordinary) Part-II, Section 3, sub-section (i).